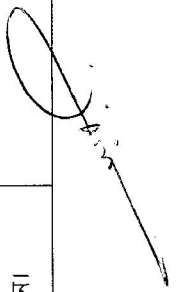


কর্মপরিকল্পনা
মেয়াদঃ দীর্ঘ

ছকঃ মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থাঃ ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ডিপিডিসি)

ফোন নং ও ই-মেইলঃ মোহাম্মদ হাসনাত চৌধুরী, জেনারেল ম্যানেজার (এইচ.আর), ০১৭১৩২৫৫০১৫, hasnat@dpdc.org.bd

ক্র. নং	শহর/গ্রাম	কার্যক্রম	উপ-কার্যক্রম	নির্দেশনা/সময়সূচির কাঠামো	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, টেলিফোন, ইমেইল	সময়কাল	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম	৪	৫	৬	৭	৮
		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম	৪	৫	৬	৭	৮
১		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম	৪	৫	৬	৭	৮





	৬। প্রতি মাসে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মিটিং এর আয়োজন করে অফিস পরিষ্কার রাখতে তাগিদ দেওয়া	২০২৪ সালের মধ্যে	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, স্টোর ম্যানেজমেন্ট, ডিপিজিসি
২	১০. স্টোরে যাবতীয় মালামাল (পুরাতন ও নতুন) সংরক্ষণ এ সাইনট্রিফিক স্টোর ম্যানেজমেন্ট এর প্রবর্তন এবং আধুনিক সুযোগ সুবিধাদির ব্যবস্থা গ্রহণ। ১. পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতাকে প্রাতিষ্ঠানিক রূপ দেয়ার লক্ষ্যে এমপ্লয়ী মূল্যায়নে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বিষয়টি অন্তর্ভুক্তকরণ। ২. ব্যক্তিগত, পারিপার্শ্বিক এবং বিশেষত: প্রাতিষ্ঠানিক পরিচ্ছন্নতা বিষয়ক কর্মশালার আয়োজন করা। ৩. শুদ্ধাচার এর আওতায় পরিচ্ছন্নতা (প্রাতিষ্ঠানিক) চর্চাকে উৎসাহিত করার লক্ষ্যে শুদ্ধাচার চর্চার অধীনে পরিচ্ছন্নতার বাধ্যতামূলক টার্গেটসহ উপর বিভিন্ন পোস্টার, লিফলেট ব্যানার ইত্যাদি তৈরি করে প্রচারনা চালানো। ৪. গ্রাহকদের বিদ্যুৎ বিলের নিচে সচেতনতামূলক বিভিন্ন স্লোগান/পরামর্শ এবং বিলের সাথে বিদ্যুৎ সশ্রয়ী ও বৈদ্যুতিক দুর্ঘটনা রোধ বিষয়ক বিভিন্ন পরামর্শ সম্বলিত লিফলেট/ভাজ প্রদান।	২০২০-২০২৫	১. পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণ ও তদারকিকরণ কমিটি ২. ডিজিএম (পাবলিক রিলেশন্স) ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন) ৪। চীফ মেডিকেল অফিসার, মেডিকেল শাখা
৩	আইন/বিধি/নির্দেশনা জারি/সংশোধন এবং তার প্রয়োগের কার্যক্রম	সর্বদা	১. পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণ ও তদারকিকরণ কমিটি ২. জেনারেল ম্যানেজার (এইচ.আর)
৪	জনগণকে সম্পৃক্তকরণ কার্যক্রম	২০২০-২০২৫	১. নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন্স) ২. ডিজিএম (এইচ.আর), সিকিউরিটি ২. সকল নির্বাহী প্রকৌশলী, এনওসিএস.....



			বিধিগত পদক্ষেপ গ্রহণ ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা (অবেধ সংযোগ বিচ্ছিন্নসহ) গ্রহণ।			
৫	প্রোগোন/স্বীকৃতি প্রদান কার্যক্রম		৪. বাসায় অবস্থানকারী মহিলাদের (Home Maker) মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগের ক্ষেত্রে নিরাপত্তা, বিদ্যুৎ সশ্রয় ইত্যাদি সংক্রান্ত সচেতনতা বাড়ানোর জন্য প্রচারণা। ৫. পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা ও কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়নে সেরা এমপ্লয়ীকে প্রয়োজনীয় সার্টিফিকেট প্রদানের মাধ্যমে স্বীকৃতি প্রদান এর ব্যবস্থা নেয়া হবে।	১. পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণ ও তদারকিকরণ কমিটি	বাৎসরিক	
৬	মনিটরিং ও রিপোর্টিং কার্যক্রম		১. ডিপিজিএসি'র পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে পরিকল্পনা, তদারকি ও প্রয়োজনীয় পরিদর্শন কার্যক্রম গ্রহণ। ২. অপরিচ্ছন্ন দপ্তরের সংশ্লিষ্ট এমপ্লয়ীকে শৃঙ্খলামূলক কার্যক্রমের সন্মুখীন করা।	১. পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণ ও তদারকিকরণ কমিটি	সর্বদা	
৭	অন্যান্য কার্যক্রম		১. ডিপিজিএসি'র প্রধান কার্যালয়ে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের স্মরণার্থে একটি বঙ্গবন্ধু কর্ণার স্থাপন। ২. ডিপিজিএসি'র কিছু নির্দিষ্ট সাব-স্টেশন, কন্ট্রোল রুমসহ নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের সহিত সংশ্লিষ্ট নেটওয়ার্কের কারিগরী ক্ষেত্রে পরিচ্ছন্নতা (বিদ্যুৎ বিভ্রাট প্রতিরোধে অপ্রয়োজনীয় গাছপালা, ডাষ্টবিনের অবস্থান ইত্যাদি) নিশ্চিত করত: সরবরাহ নিশ্চিত করা। ৩. কোয়ালিটি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম এর আওতায় ডিপিজিএসি'র সাব-স্টেশন ও অফিসে 5S চালু করা। ৪. দুর্নীতির বিরুদ্ধে জিরো টলারেন্সকে কার্যকর রূপে রূপদানের জন্য প্রয়োজনীয় কর্ম-পরিকল্পনা গ্রহণ এবং গ্রাহক হয়রানি বন্ধ করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় কর্ম-পরিকল্পনা গ্রহণ। ৫. বিদ্যুৎ বিভাগ কর্তৃক গৃহীত পাওয়ার সেক্টর মাস্টার প্লান কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী বাস্তবায়ন। ৬. নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের লক্ষ্যে অবকাঠামোগত উন্নয়ন এর পদক্ষেপ গ্রহণ।	১. নির্বাহী পরিচালক (অডমিন এন্ড এইচ.আর) ২. নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন্স) ৩. ডিজিএম (পাবলিক রিলেশন্স)	২০২০-২০২৫	