



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়  
ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড  
(ডিপিডিসি)



ব্যবস্থাপনা পরিচালক- এর দপ্তর

ডিপিডিসি'র এপ্রিল, ২০২৩ খ্রি. মাসের APA অগ্রগতি ও মাসিক অভ্যন্তরীণ সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	বিকাশ দেওয়ান ব্যবস্থাপনা পরিচালক
সভার তারিখ	১৭/০৪/২০২৩ খ্রি.
সভার সময়	সকাল ১০.৩০ ঘটিকা
স্থান	ভার্চুয়াল সভা (Zoom)।
উপস্থিতি	ডিপিডিসি'র নির্বাহী প্রকৌশলী / ম্যানেজার হতে সর্বোচ্চ পর্যায়ের কর্মকর্তাবৃন্দ।

সভাপতি উপস্থিত সকল কর্মকর্তাদেরকে স্বাগতম জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে জেনারেল ম্যানেজার (আইসিটি, এনার্জি এন্ড মিটারিং) আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করেন। সভায় ২০২২-২৩ খ্রি. অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম-সম্পাদন সূচক (APA) এর অগ্রগতি ও বিগত মার্চ, ২০২৩ খ্রি. মাসিক অভ্যন্তরীণ সমন্বয় সভা পর্যালোচনা করে প্রায় সকল আলোচ্যসূচি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়:

**আলোচ্যসূচি-০১: সিস্টেম লস**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
সভাকে অবহিত করা হয় যে, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে ডিপিডিসি'র জন্য Overall সিস্টেম লস এর লক্ষ্যমাত্রা ৭.০৫ নির্ধারণ করা হয়। তৎপ্রেক্ষিতে ফেব্রুয়ারি-২৩ মাসের APA প্রদত্ত সিস্টেম লস সূচকে মুগদাপাড়া, স্বামীবাগ এনওসিএস এর সিস্টেম লস ডিপিডিসি'র জন্য প্রযোজ্য লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জিত হয়নি। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সিস্টেম লস কমানোর জন্য যথাযথ পদক্ষেপ নেওয়ার বিষয়ে উল্লেখ করা হয়। ২০২২-২৩ খ্রি: অর্থ বছরের Overall সিস্টেম লস এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জন এর জন্য বছরের প্রথম থেকেই সকল এনওসিএসকে কার্যকর পদক্ষেপ নেওয়ার বিষয়ে সভায় গুরুত্ব আরোপ করা হয়।	ক) APA ২০২২-২৩ এ সিস্টেম লস এর নতুন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত হয়েছে। উক্ত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য প্রত্যেক এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী কর্ম-পরিকল্পনা গ্রহণ করবেন এবং তার অধিনস্থ কর্মকর্তা কর্মচারীদের নিয়ে নিয়মিত মিটিং করবেন। সিস্টেম লস নির্ধারিত সীমার মধ্যে রাখার জন্য এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণ সম্মিলিত প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখবেন। খ) সিস্টেম লস এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সকল এনওসিএস এর তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী নিয়মিত ফিল্ড ভিজিট করবেন এবং মনিটরিং করবেন। গ) অবৈধভাবে বিদ্যুৎ ব্যবহার (রাতে অটো গ্যারেজ এর হকিং) প্রতিরোধের জন্য প্রত্যেক এনওসিএস ডিপিডিসি'র ম্যাজিস্ট্রেট আদালত ও স্পেশাল টাস্কফোর্স এর সহযোগিতায় অবৈধ বিদ্যুৎ সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণে বিশেষ অভিযান পরিচালনা করবে। সাক্ষ্যকালীন ম্যাজিস্ট্রেট ড্রাইভ দেওয়ার সময় পুলিশ প্রশাসন এর সহায়তা নিতে হবে। ঘ) সকল এনওসিএসকে ফিডার ও ক্যাটাগরি (বিশেষ করে আবাসিক গ্রাহক) ভিত্তিক সিস্টেম লস বৃদ্ধির কারণ শনাক্ত করে আবাসিক গ্রাহক পর্যায়ে বিদ্যুৎ চুরি প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)/ এডমিন এন্ড এইচআর/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/সাউথ/সেন্ট্রাল)/ জিএম, (আইসিটি)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)/ ট্যারিফ এন্ড এ্যানার্জি অডিট/ মিটারিং/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)/ ম্যানেজার, আইসিটি (ডেভেলপমেন্ট)।

ঙ) এনওসিএস ধানমন্ডি ও জিগাতলা এর ফেব্রুয়ারি মাস, ২০২৩ খ্রি: এর সিস্টেম লস কমে -১.৭০ ও ০.৪৭ হয়েছে। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ট্যারিফ এন্ড এ্যানার্জি অডিটকে বর্ণিত ০২ টি এনওসিএস এর সিস্টেম লস নেগেটিভ ও হ্রাস এর কারনটি ভালভাবে বিচার-বিশ্লেষণ করে এ সংক্রান্ত একটি রিপোর্ট আগামী সমন্বয় সভার পূর্বে নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন) মহোদয়ের দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।

চ) গ্রাহকের পেনাল বিল/ সম্পূরক বিল প্রস্তুত করার সময় রেগুলার **consumption** এর উপর ভিত্তি করে ০১ ইউনিট এমওডি তে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে নাকী জরিমানাসহ ০৩গুন ইউনিট এমওডিতে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে এ বিষয়ে সিদ্ধান্তের জন্য ফিন্যান্স, আইসিটি ও এনওসিএস দপ্তরের প্রতিনিধি নিয়ে ০৩ সদস্য বিশিষ্ট একটি কমিটি গঠন করতে হবে। জিএম, আইসিটি উক্ত কমিটি গঠন এর ব্যবস্থা নিবে। কমিটি আগামী সমন্বয় সভার পূর্বে এ সংক্রান্ত বিষয়ে একটি রিপোর্ট প্রদান করবে। উক্ত রিপোর্টের ভিত্তিতে পরবর্তী সমন্বয় সভায় বর্ণিত বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হবে।

ছ) এনওসিএস স্বামীবাগের আওতাধীন ১২০০ সিপিআর মিটার গ্রাহক আজিনায় স্থাপিত রয়েছে যেখানে কোন বেসপ্লেট ও সীল নাই। যার ফলে অনায়াসে গ্রাহক বাইপাস করে বিদ্যুৎ চুরি করছে যা ডিপিডিসি'র রেভেনিউ বৃদ্ধিতে প্রতিবন্ধকতা সৃষ্টি করেছে। ডিপিডিসি'র রেভেনিউ বৃদ্ধির স্বার্থে এবং দীর্ঘ মেয়াদকালীন পর্যন্ত এনওসিএস স্বামীবাগে সৃষ্ট সমস্যাটি সমাধানের লক্ষ্যে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এনওসিএস নারিন্দা সার্কেল কে আগামী ১৫ দিনের মধ্যে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করে এ সংক্রান্ত বিষয়ে একটি অগ্রগতি রিপোর্ট পরবর্তী সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।

**আলোচ্যসূচি-০২: CB Ratio / একাউন্টস রিসিভএবেল**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় জানানো হয় যে, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে ডিপিডিসি'র জন্য Overall CB Ratio এর লক্ষ্যমাত্রা ৯৯ নির্ধারণ করা হয়। তৎপ্রেক্ষিতে এনওসিএস কামরাঞ্জীরচর, শেরেবাংলানগর, রমনা, শ্যামপুর, মাতুয়াইল, ফতুল্লাহ ও শীতলক্ষ্যা এর ফেব্রুয়ারি, ২৩ খ্রি: মাসের CB Ratio এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়নি। চলতি অর্থ বছরে প্রদত্ত সূচক এর লক্ষ্যমাত্রা অনেক চ্যালেঞ্জিং এবং মার্চ, ২৩ থেকেই লোডশেডিং হওয়ার সম্ভাবনা থাকায় চলতি বছরের ডিসেম্বর মাসের মধ্যেই প্রতিনিয়ত স্পেশাল ম্যাজিস্ট্রেট ড্রাইভ দিয়ে সিবি রেশিও এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভাপতি গুরুত্বারোপ করেন।</p>	<p>ক) APA ২০২২-২৩ অর্থ বছরে CB Ratio এর নতুন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত হয়েছে। উক্ত লক্ষ্যমাত্রা অনেক challenging বিধায় বছরের প্রথম থেকেই তা অর্জনের জন্য এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণ কর্ম-পরিকল্পনা গ্রহণ করবেন। বিগত বছর সমূহের ন্যায় চলতি অর্থ বছরেও প্রত্যেক এনওসিএস কে বকেয়া আদায়ের জন্য স্পেশাল ম্যাজিস্ট্রেট ড্রাইভ ও প্রতিনিয়ত টাঙ্কফোর্স অভিযান পরিচালনা সহ অন্যান্য কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। সরকারি, বেসরকারি, আধাসরকারি প্রতিষ্ঠানের বকেয়ার বিপরীতে সময়মত বিল পরিশোধ না করলে নোটিশ দিয়ে লাইন কেটে দেওয়ার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>খ) নির্বাহী প্রকৌশলী, এনওসিএস শেরেবাংলাকে জুন, ২৩ খ্রি: মাসের মধ্যে সিবি রেশিও এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সর্বাত্মক প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখতে হবে। এনওসিএস শেরেবাংলানগর এর জন্য নির্ধারিত সিবি রেশিও এর লক্ষ্যমাত্রা জুন, ২০২৩ খ্রি: মাসের মধ্যে অর্জনের লক্ষ্যে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এনওসিএস সাতমসজিদ সার্কেল যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণসহ বিষয়টি সার্বিকভাবে তদারকি করবেন।</p> <p>গ) এনওসিএস ফতুল্লা বিভাগের আওতাধীন গ্রাহক প্রাইম টেক্সটাইল এর দীর্ঘ দিনের জমে থাকা বকেয়া অবিলম্বে পরিশোধের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, এনওসিএস ফতুল্লা কর্তৃক প্রাইম টেক্সটাইলকে পুনরায় চিঠি দিতে হবে। বকেয়া টাকা সময়মত পরিশোধ না করলে লাইন কেটে দিতে হবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/সাউথ/সেন্ট্রাল)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>
--	--	--

**আলোচ্যসূচি-০৩: বিভিন্ন সরকারী প্রতিষ্ঠান ও আধা-সরকারী/ স্বায়ত্বশাসিত / কর্পোরেশনসমূহের নিকট বকেয়া**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় বিভিন্ন সরকারী প্রতিষ্ঠান ও আধা-সরকারী/ স্বায়ত্বশাসিত/কর্পোরেশনসমূহের নিকট হতে বকেয়া আদায়ের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণের বিষয়ে গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>ক) সরকারি, আধাসরকারি, স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানের বকেয়া আদায়ের লক্ষ্যে ডিপিডিসি'র অভ্যন্তরীণ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণ সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান সমূহ (বিশেষ করে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়, এফডিসি, PWD, সিটি কর্পোরেশন, পুলিশ কোয়ার্টার, পুলিশ হাসপাতাল, সুপ্রিম কোর্ট, ঢাকা ইউনিভার্সিটি) এর বকেয়া আদায়ে দায়িত্বরত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ রক্ষা করে বকেয়া আদায়ের প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখবেন এবং বছরের প্রথম থেকেই বর্ণিত খাতে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দের জন্য সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণ এর সাথে যোগাযোগ করে চিঠি দেওয়ার ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। বাজেটে পর্যাপ্ত অর্থ বরাদ্দ না থাকলে প্রয়োজনে revised বাজেটে অর্থ বরাদ্দের জন্য চিঠি দিতে হবে।</p> <p>খ) নারায়নগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন এর আওতায় পানির</p>	<p>প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/ সেন্ট্রাল/ সাউথ)/ জিএম, (আইসিটি)/ বর্ণিত বিষয়ে দায়িত্বপ্রাপ্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণ/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>

পাম্প এর প্রায় ২২ কোটি টাকা বকেয়া বিদ্যুৎ বিল আদায়ের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর কর্মকর্তা, প্রধান প্রকৌশলী, এনওসিএস সাউথ জোনসহ ডিপিডিসি'র ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে ঈদের পরে নারায়নগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন এর মেয়র মহোদয়ের সাথে সাক্ষাত করতে হবে এবং উক্ত বকেয়া জুন, ২০২৩ খ্রি: এর মধ্যে আদায় করার জন্য সর্বাত্মক প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখতে হবে।

গ) সুপ্রীম কোর্ট (বার কাউন্সিল) এর প্রায় ৫.২৫ কোটি টাকা বকেয়া বিদ্যুৎ বিল আদায়ের লক্ষ্যে নির্বাহী প্রকৌশলী, এনওসিএস রমনাকে বার কাউন্সিল এর সেক্রেটারিকে নিয়ে ঈদের পরে আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রীর সাথে সাক্ষাত করতে হবে। ডিপিডিসি'র সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা বর্ণিত বিষয়টি নিবিড়ভাবে তদারকি করবেন।

ঘ) এফডিসি'র ০৩ কোটি টাকা বকেয়া বিদ্যুৎ বিল আদায়ের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, এনওসিএস তেজগাঁওকে ঈদের পরে এফডিসি'র এমডির সাথে সাক্ষাত করে বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধের জন্য তাগাদা দিতে হবে। অন্যথায় লাইন কেটে দিতে হবে।

ঙ) মুক্তিযোদ্ধা টাওয়ার এর ২ কোটি টাকা বকেয়া বিল আদায়ের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, এনওসিএস শ্যামলী ও সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে সর্বাত্মক প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখতে হবে। বিষয়ে বর্ণিত বকেয়া আদায়ের কার্যক্রমকে ত্বরান্বিত করার জন্য সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের মন্ত্রী মহোদয়ের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে।

চ) ২০১৬ সালের পূর্বের বিহারী ক্যাম্পের বকেয়া আদায়ের লক্ষ্যে ডিপিডিসি'র সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (প্রধান প্রকৌশলী, নর্থকে) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং বিদ্যুৎ বিভাগ এর অতিরিক্ত সচিব (ডক্টর সৈয়দ মাছুম আহমেদ চৌধুরী এর সাথে প্রতিনিয়ত যোগাযোগ করতে হবে এবং আগামী মাসিক সমন্বয় সভায় উক্ত বকেয়া আদায়ের কার্যক্রমের উল্লেখযোগ্য অগ্রগতি উপস্থাপন করতে হবে।

ছ) সিটি কর্পোরেশন এর স্ট্রীট লাইটের বিল মিটারিং এর আওতায় নিয়ে আসতে হবে। সে লক্ষ্যে এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণকে মিটার সরবরাহের জন্য সিটি কর্পোরেশন এর উপর্যুক্ত কর্তৃপক্ষ বরাবর চিঠি দিতে হবে। সিটি কর্পোরেশন মিটার সরবরাহ করতে অনীহা প্রকাশ করলে সকল এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণকে নিজ উদ্যোগে স্ট্রীট লাইট এর সংশ্লিষ্ট পয়েন্টে মিটার স্থাপন এর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। মিটার স্থাপনের সময় যাতে সিটি কর্পোরেশন এর প্রতিনিধি উপস্থিত থাকে সে লক্ষ্যে সিটি কর্পোরেশন কর্তৃপক্ষ বরাবর চিঠি দিতে হবে। এছাড়া ভোর হওয়ার পূর্বে স্ট্রীট লাইট বন্ধ করার জন্য সিটি কর্পোরেশন এর উপর্যুক্ত কর্তৃপক্ষকে চিঠি দিতে হবে। নিজ উদ্যোগে মিটার সরবরাহ করলে স্ট্রীট লাইটের বিলের সাথে মিটারের ভাড়া সংযোজন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। সিটি কর্পোরেশন এর স্ট্রীট লাইটের মিটারিং পয়েন্টে সিঙ্গেল

ফেজ পোস্ট-পেইড মিটার এর ভাড়া বাবদ কত টাকা নির্ধারন করা যেতে পারে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, এনওসিএস নারিন্দা সার্কেল এতদ সংক্রান্ত বিষয়টি যথাযথভাবে বিশ্লেষণ ও পর্যালোচনা করে প্রধান প্রকৌশলী, এনওসিএস সেন্ট্রাল এর মাধ্যমে নির্বাহী পরিচালক, অপারেশন মহোদয় বরাবর আগামী সমন্বয় সভার পূর্বে সুপারিশ সম্বলিত একটি নথি উত্থাপন করবেন। নথিটি নির্বাহী পরিচালক, অপারেশন মহোদয় কর্তৃক চূড়ান্ত অনুমোদনের পরে কোম্পানি সচিব এর স্বাক্ষরে এ বিষয়ে একটি সার্কুলার জারি করা হবে যা সকল এনওসিএস এর জন্য প্রযোজ্য হবে। এছাড়া প্রত্যেক এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীকে আগামী ১৫ দিনের মধ্যে তার স্ব স্ব এনওসিএস এর আওতাধীন স্ট্রীট লাইটের বিল করার জন্য কোন কোন পয়েন্টে মিটারিং করা হবে, এ যাবৎ কতটি পয়েন্টে মিটারিং হয়েছে, কতটি বাকী রয়েছে এ সংক্রান্ত একটি রিপোর্ট নির্বাহী পরিচালক, অপারেশন মহোদয়ের দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে। জিএম, আইসিটি আগামী সমন্বয় সভায় এতদ সংক্রান্ত রিপোর্টের অগ্রগতি প্রতিবেদন উপস্থাপন করবেন।

জ) PWD, কৃষি মন্ত্রণালয়, ধর্ম, ও মুক্তিযোদ্ধা টাওয়ারের বকেয়া বিদ্যুৎ বিল আদায়ের লক্ষ্যে ডিপিডিসি'র সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার সাথে সার্বক্ষনিক যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে এবং বকেয়া আদায়ের কার্যক্রমকে ত্বরান্বিত করতে হবে।

ঝ) পিডিবি'র ওয়াপদা ভবন, সিদ্ধিরগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন ও বিদ্যুৎ ভবনের পূর্বের বকেয়া বিদ্যুৎ বিল আদায়ের জন্য সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীকে কার্যকর পদক্ষেপ নিতে হবে।

ঞ) জিএম, আইসিটি ওয়াসার সমস্ত ডিস্পুটেড বিল এর পরিমাণ specific গ্রাহক wise শনাক্ত করে এ সংক্রান্ত একটি রিপোর্ট সকল এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীকে ই-মেইল করবেন। উক্ত রিপোর্ট এর উপর ভিত্তি করে প্রত্যেক এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী সংশ্লিষ্ট মডস জোন থেকে ডিস্পুটেড বিল সার্টিফাইড করে সার্টিফাইড বিল পরবর্তী সমন্বয় সভার পূর্বে ওয়াসার সেন্ট্রাল বিভাগে প্রেরণ করবে এবং ডিস্পুটেড বিল সমাধানের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। যে সমস্ত ডিস্পুটেড বিল সংক্রান্ত সমস্যা নিরসন করা যাবেনা সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী তার কারণ ব্যাখ্যাসহ একটি প্রতিবেদন নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন) মহোদয়ের দপ্তরে প্রেরণ করবেন। পরবর্তীতে ডিপিডিসি'র উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ ও ওয়াসার এমডিকে নিয়ে একটি আলোচনা সভা আয়োজনের মাধ্যমে উক্ত ডিস্পুটেড বিল এর সমস্যা সমাধানের পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।

ট) রাষ্ট্রীয় সম্মানি ভাতাপ্রাপ্ত যুদ্ধাহত বীর মুক্তিযোদ্ধা, খেতাবপ্রাপ্ত বীর মুক্তিযোদ্ধা, মৃত যুদ্ধাহত বীর মুক্তিযোদ্ধা পরিবার, মৃত খেতাবপ্রাপ্ত বীর মুক্তিযোদ্ধা

<p>পরিবার ও শহীদ বীর মুক্তিযোদ্ধা পরিবার নিজস্ব পুরো বাড়ির বিদ্যুৎ বিল মওকুফ সুবিধা প্রাপ্যের বিষয়ে ইতোমধ্যে গেজেট প্রকাশিত হয়েছে। নিজস্ব পুরো বাড়ি বলতে কী বুঝানো হয়েছে সে বিষয়ে স্পষ্টীকরণের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী ও তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (অ:দা:), এনওসিএস নারিন্দাকে বিদ্যুৎ বিভাগকে ইতোমধ্যে চিঠি দিয়েছে। চিঠিতে বর্ণিত বিষয়টি স্পষ্টীকরণের আগ পর্যন্ত শুধুমাত্র যেই ফ্ল্যাটে মুক্তিযোদ্ধা থাকে তার এন্যার্জি চার্জ ব্যতীত অন্যান্য চার্জ এর হিসাব ধরে স্ব স্ব এনওসিএস দপ্তর কর্তৃক মুক্তিযোদ্ধাদের বিদ্যুৎ বিল প্রনয়ন করতে হবে।</p>
--

**আলোচ্যসূচি-০৪: এক্সিমেটেড বিল ও জিরো ইউনিট বিল, ডিস্পুটেড বিল ও খারাপ মিটার পরিবর্তন সংক্রান্ত:**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় জিএম, আইসিটি জানান যে, এনওসিএস মগবাজার বিভাগে ০৩ মাসব্যাপী ১২১ টি মিটার খারাপ রয়েছে। নির্বাহী প্রকৌশলী, এনওসিএস মগবাজার জানান যে, খারাপ মিটার ভালভাবে যাচাই বাছাই করে পরিবর্তনের পদক্ষেপ নেওয়া হয়। পরবর্তীতে জিএম, আইসিটি সভাকে অবহিত করেন যে, পূর্বের মাসের চেয়ে খারাপ মিটারের সংখ্যা কমেছে এবং প্রতিনিয়ত এনওসিএস থেকে খারাপ মিটার পরিবর্তন করা হচ্ছে। সিস্টেম লস কমার স্বার্থে ও বিলিং সিস্টেম সহজীকরণের লক্ষ্যে নষ্ট মিটারগুলো অবিলম্বে পরিবর্তনের বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>ক) ফিডার ভিত্তিক নষ্ট মিটারের ডাটা সংগ্রহ করার জন্য প্রত্যেক এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী তার দপ্তরের আওতাধীন মিটার রিডারদেরকে নিয়ে অবিলম্বে মিটিং করবেন। মিটার রিডারদের থেকে নষ্ট মিটারের বর্তমান স্ট্যাটাস নিয়ে ভালভাবে পর্যালোচনা করে নষ্ট মিটার পরিবর্তনের করণীয় বিষয়ে যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন। পরবর্তীতে তিন এনওসিএস জোনের প্রধান প্রকৌশলী জোন ভিত্তিক এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণকে নিয়ে বর্ণিত বিষয়ে একটি সভার আয়োজন করবেন। সভায় আইসিটি দপ্তরের প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিত করতে হবে। আগামী মাসিক সমন্বয় সভার পূর্বেই তিন এনওসিএস জোনের প্রধান প্রকৌশলী, এতদসংক্রান্ত বিষয়ে করণীয় সম্পর্কিত একটি প্রতিবেদন ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তরে প্রেরণ করবে এবং নির্বাহী পরিচালক, (ফিন্যান্স) মহোদয়ের দপ্তরে প্রতিবেদনের অনুলিপি প্রেরণ করবে।</p> <p>খ) প্রত্যেক জোন ওয়ারী এনওসিএস এর আওতাধীন নিখোঁজ গ্রাহকের স্ট্যাটাস কী, কতগুলো গ্রাহক খুঁজে পাওয়া গেছে, কতগুলো গ্রাহকের টাকা আদায় হয়েছে, কতটুকু write-off এ যাবে প্রভৃতি বিষয়ের কার্যক্রম জিএম, অডিট আগামী ০৩ মাসের মধ্যে চূড়ান্ত করবেন এবং এ সংক্রান্ত কার্যক্রমের অগ্রগতি আগামী মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করবেন। এছাড়া কেস টু কেস স্টাডি করে গ্রাহকের জিরো ইউনিট consumption সংক্রান্ত সমস্যা সমাধানের জন্য এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণ সর্বোচ্চ প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ প্রধান প্রকৌশলী, এনওসিএস (নর্থ/ সেন্ট্রাল/ সাউথ)/ জিএম, অডিট/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>

**আলোচ্যসূচি-০৫: ডিপিডিসি'র জন্য প্রযোজ্য নতুন ট্যারিফ রেট (বিদ্যুতের খুচরা মূল্যহার) আপডেট সংক্রান্ত:**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় জিএম, আইসিটি জানান যে, পাঁচ লক্ষ প্রি-পেইডধারী গ্রাহকের মধ্যে এখনও ৫৭ হাজার প্রি-পেইড গ্রাহকের ট্যারিফ আপডেট হয়নি। কামরাঞ্জিরচর, আজিমপুর সহ অধিকাংশ এনওসিএস এর এখনও অনেক প্রি-পেইডধারী গ্রাহক ভেঙ্কিং না করায় ট্যারিফ আপডেট করা যায়নি মর্মে সভায় নির্বাহী প্রকৌশলী মারফতে জানা যায়। আগামী ০১ মাসের মধ্যে সকল প্রি-পেইড সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর প্রি-পেইডধারী গ্রাহকের ট্যারিফ আপডেট করার বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>আগামী ০১ মাসের মধ্যে ৫৭ হাজার প্রি-পেইডধারী গ্রাহকের ট্যারিফ আপডেট করার জন্য প্রি-পেইড সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীকে সর্বাত্মক প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখতে হবে। ম্যানেজার, আইসিটি ডেভেলপমেন্ট এনওসিএস ওয়ারী ৫৭ হাজার প্রি-পেইড গ্রাহকের তালিকা অবিলম্বে প্রি-পেইড সংশ্লিষ্ট এনওসিএস দপ্তরে প্রেরণ করবেন।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (আইসিটি এন্ড প্রকিউরমেন্ট)/ জিএম, আইসিটি/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ, সেন্ট্রাল, সাউথ)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (স্টোর ম্যানেজমেন্ট সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (প্রি-পেইড এনওসিএস)/ম্যানেজার, আইসিটি (ডেভেলপমেন্ট)।</p>
---	---	---

**আলোচ্যসূচি-০৬: নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় জিএম, আইসিটি জানান যে, সকল এনওসিএস এর আওতাধীন আবাসিক গ্রাহকদের ডিমাল্ড নোট নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ইস্যু হয়েছে যার শতকরা হার ৯৮% এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবাসিক গ্রাহকদের বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করা হয়েছে যার শতকরা হার ৯৯.৮৪%। এছাড়া এইচটি গ্রাহকদের ক্ষেত্রে ডিমাল্ড নোট ইস্যুর শতকরা হার ৯৫.২৪% এবং বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের শতকরা হার ১০০% নিশ্চিত হওয়ায় সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।</p>	<p>ক) আবাসিক (LT) বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তির পরবর্তী ২ কর্মদিবসের মধ্যে তদন্ত সম্পন্ন করে ডিমাল্ড নোট ইস্যু করতে হবে। ডিমাল্ড নোটের টাকা, মিটার ও সার্ভিস চার্জ জমা দেয়া সাপেক্ষে পরবর্তী ০২ কর্মদিবসের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করতে হবে।</p> <p>খ) ১১ কেভি ও তদুর্ধ্ব ভোল্টেজের গ্রাহকদের বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে সকল শর্তাদি পূরণ সাপেক্ষে আবেদনের ১৩ দিনের মধ্যে তদন্ত সম্পন্ন করে ডিমাল্ড নোট ইস্যু করতে হবে। ডিমাল্ড নোটের টাকা জমা, সোলার প্যানেল স্থাপন, মিটার সরবরাহ, মিটার টেস্ট সম্পন্ন করার সাপেক্ষে পরবর্তী ২ কর্মদিবসের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করতে হবে।</p> <p>গ) অনলাইনে নিউ কানেকশন এর পাশাপাশি গ্রাহকের নাম পরিবর্তন, মিটার পরিবর্তন, ট্যারিফ পরিবর্তন ও মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে পেমেন্ট সংক্রান্ত কাজের জন্য আইসিটি দপ্তর থেকে ইতোমধ্যে সফটওয়্যার ডেভেলপ করা হয়েছে। যার ফলে বিষয়ে বর্ণিত কাজগুলো ম্যানুয়াল এর পরিবর্তে অনলাইনে সম্পন্ন করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)/ জিএম, (আইসিটি)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/সাউথ/সেন্ট্রাল)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>

**আলোচ্যসূচি-০৭: কাস্টমার মাস্টার ডাটা (মোবাইল নম্বর, ন্যাশনাল আইডি নম্বর, ই-মেইল এড্রেস ও টিআইএন নম্বর) হালনাগাদ সংক্রান্ত:**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় জিএম, আইসিটি জানান যে, গ্রাহকের মাস্টার ডাটা আপডেট করার জন্য আইসিটি দপ্তর থেকে একটি অ্যাপস তৈরি করা হয়েছে। এনওসিএস এর মিটার রিডারগণ গ্রাহক আঞ্জিনায় গিয়ে গ্রাহকদের পোস্ট-পেইড বিল দেওয়ার সময় আইসিটি দপ্তর কর্তৃক প্রস্তুতকৃত অ্যাপসে গ্রাহকের এনআইডি নম্বর, মোবাইল নম্বর, টিন নম্বর ও ই-মেইল আইডি এন্ট্রি দিলে দ্রুত গ্রাহকের মাস্টার আপডেট করা যাবে।</p>	<p>ক) গ্রাহক সেবা প্রদানের লক্ষ্যে প্রকৃত বিদ্যুৎ সংযোগকারীর ন্যাশনাল আইডি ও মোবাইল নম্বর এর তথ্য হালনাগাদ এর কার্যক্রম চলমান রয়েছে। যার ফলে গ্রাহককে উন্নত সেবা প্রদানের জন্য সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী প্রকৃত গ্রাহকের মোবাইল নম্বর ও এনআইডির তথ্য প্রাপ্তির আবশ্যিকতা থাকায় বিদ্যুৎ সংযোগ রক্ষার স্বার্থে গ্রাহককে আবশ্যিকভাবে তার মোবাইল নম্বর ও এনআইডি প্রদান করতে হবে। সেলক্ষ্যে ডিপিডিসি'র এনওসিএস দপ্তর থেকে গ্রাহকদের মাস্টার ডাটা আপডেট সংক্রান্ত একটি ফরম বিতরণ করা হচ্ছে। এনওসিএস এর মিটার রিডার ও লাইনম্যান গ্রাহক আঞ্জিনায় গিয়ে গ্রাহকদের নিকট এনআইডি ও মোবাইল নম্বর সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ করে এনওসিএস কর্তৃক বিতরণকৃত ফর্ম আপডেট করবে। এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণ বর্ণিত বিষয়টি নিবিড়ভাবে তদারকি করবেন।</p> <p>খ) ন্যাশনাল আইডি ও মোবাইল নম্বর ছাড়া কোন অবস্থাতেই গ্রাহককে নতুন সংযোগ প্রদান করা যাবে না।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)/ জিএম, (আইসিটি)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/সাউথ/সেন্ট্রাল)/ ডিজিএম, আইসিটি (রেভেনিউ)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>
---	---	--

#### আলোচ্যসূচি-০৮: প্রি-পেইড মিটার সংক্রান্ত

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় সকল এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী প্রি-পেইড মিটারের অনিয়মিত রিচার্জ এর আরও ৫০০ টি কেইস সার্ভে পূর্বক পদক্ষেপ/সুপারিশ সম্বলিত একটি প্রতিবেদন পরবর্তী সমন্বয় সভার পূর্বে নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন) মহোদয়ের দপ্তরে প্রেরণ এর বিষয়ে গুরুত্বারোপ করা হয়। এছাড়া ২০২২-২৩ অর্থ বছরের এপিএর কোয়ার্টার ভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা অনুসারে প্রি-পেইড মিটার স্থাপনের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। আলোচনা চলাকালীন স্মার্ট প্রি-পেইড মিটারের প্রকল্প পরিচালক জানান যে, সার্ভে করে ডিসিউ লাগানো হয়েছে, pairing এর কাজও চলমান রয়েছে, কিন্তু MDM software কাজ করছে না বিধায় মিটারগুলো বিলিং এর আওতায় নিয়ে আসা যাচ্ছে না। এ বিষয়ে অকুলিন টেককে বেশ কয়েকবার চিঠি দেওয়া হয়েছে। টেক মাহেন্দ্র এর সাথে অভ্যন্তরীণ আর্থিক বিষয় ও চুক্তি নবায়ন জনিত সমস্যার কারণে মিটার স্থাপনে বিলম্ব হচ্ছে যা ঈদের পরে সমাধান হয়ে যাবে মর্মে প্রকল্প পরিচালক সভায় আশাবাদ ব্যক্ত করেন।</p>	<p>ক) ২০২২-২৩ অর্থ বছরের মধ্যেই প্রি-পেইড গ্রাহকের পূর্বের পোস্ট-পেইড মিটারের বকেয়া ২৯ কোটি টাকা আগামী ফেব্রুয়ারি-জুন, ২০২৩ খ্রি: মাসের মধ্যে (প্রতি মাসে মোট বকেয়ার ২০% হারে) আদায়ের বিষয়ে ১৭ টি এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী কর্তৃক যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। প্রয়োজনে ভেন্ডিং বন্ধ ও লাইন disconnect করে বকেয়া আদায়ের কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। বিষয়ে বর্ণিত কার্যক্রমের অগ্রগতি সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণকে প্রতি মাসের মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।</p> <p>খ) সকল এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী প্রি-পেইড মিটারের অনিয়মিত রিচার্জ এর আরও ৫০০ টি কেইস সার্ভে পূর্বক পদক্ষেপ/সুপারিশ সম্বলিত একটি প্রতিবেদন পরবর্তী সমন্বয় সভার পূর্বে নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন) মহোদয়ের দপ্তরে প্রেরণ করবে। নির্বাহী প্রকৌশলী, নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন) সকল প্রতিবেদন কম্পাইল করবেন এবং পরবর্তী সভায় এর সারমর্ম উপস্থাপন করবেন (গৃহীত পদক্ষেপ সহ)। এছাড়া অনিয়মিত রিচার্জ এর বিপরীতে কী পরিমাণ পেনাল বিল করা হয়েছে ও কত টাকা আদায় করা হয়েছে সে সংক্রান্ত ০২ টি কলাম উক্ত রিপোর্টে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে। রিপোর্টের ফরম্যাটটি পরিবর্তন করতে হবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ নির্বাহী পরিচালক, (আইসিটি এন্ড প্রকিউরমেন্ট)/ নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/সাউথ/সেন্ট্রাল)/ প্রধান প্রকৌশলী (পিএন্ডডি)/ জিএম, আইসিটি/ ডিজিএম, (আইসিটি ডেভেলপমেন্ট)/ প্রকল্প পরিচালক (৮.৫ লক্ষ স্মার্ট প্রি-পেইড মিটার)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (মিটারিং)/ প্রকল্প পরিচালক-০১/ ম্যানেজার, (আইসিটি ডেভেলপমেন্ট)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (নির্বাহী পরিচালক, অপারেশন)/(সকল এনওসিএস ও টাস্কফোর্স</p>



গ) ২০২২-২৩ অর্থ বছরের APA অনুযায়ী কোয়ার্টার ও বাৎসরিক ভিত্তিক প্রি-পেইড মিটার স্থাপনের লক্ষ্যমাত্রা (৭০০০০) পূরণের জন্য AMI প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালককে স্মার্ট প্রি-পেইড মিটার সংক্রান্ত সমস্যা নিরসন পূর্বক কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সর্বাত্মক প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখতে হবে।

ঘ) জুন, ২০২৩ খ্রি: মাসের মধ্যে প্রি-পেইড সংশ্লিষ্ট এনওসিএস কে ৪৭২৬৫ প্রি-পেইড মিটার স্থাপন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। ঙ) ডিপিডিসি'র সকল প্রি-পেইড এনওসিএস সমূহের নতুন সংযোগের ক্ষেত্রে গ্রাহক কর্তৃক খোলা বাজার হতে প্রি-পেইড মিটার ক্রয় পূর্বক নতুন সংযোগ প্রদান নিশ্চিত করতে হবে। এনওসিএস সার্কেল এর তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলীগণ বর্ণিত বিষয়টি সার্বিকভাবে তত্ত্বাবধায়ন করবেন।

চ) প্রি-পেইডধারী গ্রাহকদের **sanction load** এর তুলনায় অতিরিক্ত লোড ব্যবহারের প্রবণতা পরিলক্ষিত হওয়ায় আগামী ঈদের পর থেকে প্রি-পেইড মিটারে ডেসকোর ন্যায় সার্কিট ব্রেকার **apply** করতে হবে এবং দ্বিগুণ হারে ডিম্যান্ড চার্জ আদায়সহ ডিপিডিসি'র **miscellaneous income** বৃদ্ধির উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। জিএম, আইসিটি এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

**আলোচ্যসূচি-০৯: পাওয়ার ফ্যাক্টর সংক্রান্ত**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় জিএম, আইসিটি জানান যে, ক্ষুদ্র, বৃহৎ শিল্প গ্রাহক আঞ্জিনায় স্থাপিত পিএফআই প্যানেল সঠিকভাবে বসানো হচ্ছেনা। অধিকাংশ গ্রাহক আঞ্জিনায় পিএফআই প্যানেল বসানো হলেও পাওয়ার ফ্যাক্টর ০.৭৫ এর নীচে। যার ফলে ডিপিডিসি প্রতিনিয়ত লসের সম্মুখীন হচ্ছে।BERC এর নির্দেশনা অনুযায়ী পাওয়ার ফ্যাক্টর এর মান পর পর ০৩ মাস ০.৭৫ এর নীচে হলে নোটিশ দিয়ে গ্রাহকের বিদ্যুৎ সংযোগ বিচ্ছিন্ন করতে হবে মর্মে জিএম, আইসিটি সভায় অবহিত করেন। গ্রাহক আঞ্জিনায় সঠিক মানের ক্যাপাসিটর স্থাপন এর জন্য গ্রাহককে চিঠি দিয়ে সঠিক পিএফআই প্যানেল বসিয়ে পাওয়ার ফ্যাক্টর এর মান বৃদ্ধির বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>ক) সকল এনওসিএস দপ্তরকে গ্রাহক আঞ্জিনায় স্থাপিত পিএফআই প্যানেল নিয়মিত পরিদর্শন করতে হবে। পরিদর্শনকালে পাওয়ার ফ্যাক্টর এর মান .৯০ এর নীচে পাওয়া গেলে গ্রাহককে সঠিক মানের ক্যাপাসিটর এর পিএফআই স্থাপন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করতে হবে। পাওয়ার ফ্যাক্টর এর মান পর পর ০৩ মাস ০.৭৫ এর নীচে নেমে গেলে গ্রাহককে পাওয়ার ফ্যাক্টর এর মান বৃদ্ধির জন্য প্রয়োজনে চিঠি দিতে হবে। পরবর্তীতে পাওয়ার ফ্যাক্টর এর মান উন্নীত না হলে নোটিশ দিয়ে লাইন বিচ্ছিন্ন করতে হবে। এছাড়া নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের সময় গ্রাহক আঞ্জিনায় সঠিক মানের ক্যাপাসিটর এর পিএফআই প্যানেল স্থাপন হয়েছে কীনা তা পুঙ্ক্ষানুপুঙ্ক্ষভাবে এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী কর্তৃক চেক করতে হবে। সঠিক মানের ক্যাপাসিটর এর পিএফআই প্যানেল গ্রাহক আঞ্জিনায় স্থাপিত না হলে কোন অবস্থাতেই নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করা যাবেনা।</p> <p>খ) ট্রান্সফরমার লস ও পাওয়ার ফ্যাক্টর চার্জ এর নতুন নিয়ম ডিপিডিসি'র পোস্ট পেইড বিলিং সিস্টেমে কার্যকরের এর উদ্যোগ নতুন ট্যারিফ আপডেট হওয়ার পরে নিতে হবে। ডিজিএম, আইসিটি (রেভেনিউ) বর্ণিত বিষয়টি সার্বিকভাবে তদারকি করবেন।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ জিএম, আইসিটি/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/ সেন্ট্রাল/ সাউথ জোন)/ ডিজিএম, আইসিটি (এভেনিউ)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>
--	---	--

আলোচ্যসূচী-১০: জিআইএস ম্যাপিং সংক্রান্ত:

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় নির্বাহী প্রকৌশলী, জিআইএস ম্যাপিং জানান যে, কাজলা সাব-স্টেশন এর ০১টি ট্রান্সফরমারের সার্ভে বাকী আছে। উক্ত কাজের সার্ভে হয়ে গেলে জিআইএস এর শতভাগ ম্যাপিং এর কাজ সম্পন্ন হয়ে যাবে মর্মে তিনি সভায় আশাবাদ ব্যক্ত করেন। সভার এক পর্যায়ে জিএম, আইসিটি জানান যে, ৩৩ কেভি লাইনের শতকরা ৫৮ ভাগ জিআইএস ম্যাপিং এর কাজ সম্পন্ন হয়েছে। তৎপ্রেক্ষিতে নির্বাহী প্রকৌশলী, জিআইএস প্রকল্প অবহিত করেন যে, প্রকল্প পরিচালক-০১ দপ্তর থেকে অদ্যাবধি as built drawing পাওয়া যায়নি। প্রকল্প দপ্তর-০১ কে তার প্রকল্পের অবশিষ্ট যেই কাজটির ২০% বাকী রয়েছে তা ব্যতিরেকে অবশিষ্ট ৮০% কাজ এর as built drawing অবিলম্বে জিআইএস ম্যাপিং এর প্রকল্প পরিচালক এর দপ্তরে প্রেরণের বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়। তিনি আরও অবহিত করেন যে, ১১ কেভি লাইনের জিআইএস ম্যাপিং এর কাজ শতকরা ৭৭ ভাগ সম্পন্ন হয়েছে। প্রকল্পের as built drawing সময়মত জিআইএস দপ্তরে প্রেরণ না করার কারণে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ম্যাপিং এর কার্যক্রম সম্পন্ন করা যাচ্ছেনা। তৎপ্রেক্ষিতে প্রধান প্রকৌশলী, ডেভেলপমেন্ট আগামী মে, ২০২৩ খ্রি: এর মধ্যে জিআইএস ম্যাপিং কাজ এর ভাল অগ্রগতি হবে মর্মে সভায় উপস্থিত সকলকে আশ্বস্ত করেন।</p>	<p>ক) প্রকল্প পরিচালক-০১ কে অবিলম্বে তার প্রকল্পের অবশিষ্ট কাজের as-built drawing জিআইএস দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে। খ) পিডিএসডিপি প্রকল্পের আওতায় চলতি অর্থ-বছরে A P A অনুযায়ী ০২টি উপকেন্দ্রের জিআইএস ম্যাপিং এর কাজ শেষ হয়েছে মর্মে প্রধান প্রকৌশলী, (ডেভেলপমেন্ট) সভায় অবহিত করেন। ২০২২-২৩ অর্থ বছরের APA এর টার্গেট অনুযায়ী লাইন ও উপকেন্দ্র নির্মাণ সংক্রান্ত কাজের প্রমাণক হিসেবে প্রকল্প ওয়ারী পৃথক PIC &amp; PSC কমিটির সভার কার্য-বিবরণীর সিদ্ধান্তের অংশে লাইন নির্মাণ ও উপকেন্দ্র স্থাপনের কাজ বাস্তবায়ন হয়েছে মর্মে উল্লেখ করার ব্যবস্থা নিতে হবে। প্রধান প্রকৌশলী, ডেভেলপমেন্ট জিআইএস ম্যাপিং এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের সর্বাত্মক প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখবেন এবং সামগ্রিকভাবে বর্ণিত কাজের বাস্তবায়নের সমন্বয় সাধন করবেন।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (প্রকৌশল)/ প্রধান প্রকৌশলী (ডেভেলপমেন্ট/ পিএন্ডডি)/ প্রকল্প পরিচালক (জিআইএস)/ প্রকল্প পরিচালক (পিডিএসডিপি/জিটুজি)/ সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের সকল কর্মকর্তা।</p>
--	---	--

**আলোচ্যসূচি-১১: সোলার ইমপেকশন সংক্রান্ত**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রিনিউয়্যাবল এ্যানার্জী ডিপিডিসি'র সোলার রুফটপ সিস্টেম এর অগ্রগতি নিয়ে ০১টি পাওয়ার পয়েন্ট presentation জুম সিস্টেম এর মাধ্যমে শেয়ার করেন। presentation দেওয়ার সময় তিনি জানান যে, বর্তমানে ডিপিডিসিতে ৪৬৭২৩ টি রুফটপ সোলার সিস্টেম রয়েছে, তন্মধ্যে জানুয়ারি, ২৩ খ্রি: মাস পর্যন্ত ডিপিডিসি'র ডাটাবেজে ২০২৮২ টি এন্ট্রি পড়েছে। অদ্যাবধি ২৬৪৪১ টি সোলার সিস্টেম এর তথ্য ডাটাবেজে এন্ট্রি দেওয়া বাকি রয়েছে। ২৬ টি এনওসিএস ডাটাবেজে কোন এন্ট্রি দেয়নি। সক্রিয় রুফটপ সোলার সিস্টেম এর তথ্য-উপাত্ত সংসদীয় স্থায়ী কমিটিতে উপস্থাপন করার প্রয়োজনীয়তা পরিলক্ষিত হওয়ায় ডিপিডিসি'র রুফটপ সোলার সিস্টেম এর ডাটাবেজ দ্রুত আপডেট করার জন্য ডিপিডিসি'র রিনিউয়্যাবল এ্যানার্জী দপ্তর কর্তৃক প্রস্তুতকৃত ফরম্যাট অনুযায়ী তথ্য এনওসিএস দপ্তর থেকে প্রেরণের বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়। মর্মে তিনি সভায় অবহিত করেন। এছাড়া স্রেডা কর্তৃক প্রণীত নেট মিটারিং নির্দেশিকা সঠিকভাবে অনুসরণ করা হচ্ছেনা বিধায় সকল এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীকে নিয়ে নেট মিটারিং নির্দেশিকা সংক্রান্ত ০১ টি ওয়ার্কশপ এর আয়োজন এর বিষয়ে সভায় একমত পোষণ করা হয়।</p>	<p>ক) সকল এনওসিএস দপ্তর আগামী ০১ মাসের মধ্যে গ্রাহক আঞ্জিনায় স্থাপিত রুফটপ সোলার প্যানেল পরিদর্শন করে সোলার সিস্টেম সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য আইসিটি কর্তৃক ডেভেলপকৃত সোলার সিস্টেম সফটওয়্যারে এন্ট্রি দিবে। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রিনিউয়্যাবল এ্যানার্জী সোলার সিস্টেম ডাটাবেজে এন্ট্রি বিষয়ক একটি progress report পরবর্তী মাসের মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করবেন।</p> <p>খ) ডিপিডিসি'র রুফটপ সোলার সিস্টেম সক্রিয় আছে কীনা সে সংক্রান্ত তথ্য-উপাত্ত সংসদীয় স্থায়ী কমিটিতে প্রেরণ করতে হবে বিধায় সকল এনওসিএসকে আগামী ০১ মাসের মধ্যে ডিপিডিসি'র রিনিউয়্যাবল এ্যানার্জী দপ্তর কর্তৃক প্রস্তুতকৃত ফরম্যাট অনুযায়ী তথ্য-উপাত্ত তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রিনিউয়্যাবল এ্যানার্জী দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ জিএম, আইসিটি/ ডিজিএম, আইসিটি (রেভেনিউ)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (রিনিউয়্যাবল এ্যানার্জী)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)/ ম্যানেজার আইসিটি (রেভেনিউ)।</p>
---	--	--

### আলোচ্যসূচি-১২: AMR

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মিটারিং জানান যে, এ যাবৎ ৩২১২ টি মডেম বসানো হয়েছে। ২৩৮ টি মিটারের ডাটা আসেনা। ঐ মিটারগুলো অনেক পুরাতন হওয়ায় মিটারের কমুনিকেশন পোর্ট ঠিকমত কাজ করেনা। এছাড়া গ্রামীণের নেটওয়ার্কজনিত সমস্যা ও সীম ইনঅ্যাক্টিভ এর কারনে মিটারে ঠিকমত ডাটা আসেনা। গ্রামীণ ফোনের সীম বন্ধ থাকায় বিকল্প অপারেটর হিসেবে বাংলালিংক ও রবির সাথে চুক্তি করার বিষয়টি প্রক্রিয়াধীন আছে। তিনি সভায় আরও অবহিত করেন যে, মডেমসহ ২৫০০ টি এলটিসিটি ও এইচটি মিটার ডিপিএম পদ্ধতিতে ক্রয়ের অনুমোদনের বিষয়টি পরবর্তী বোর্ড সভায় উত্থাপন করা হবে। গ্রামীণ ফোনের সীম ব্যবহারে নিষেধাজ্ঞা থাকায় মডেম ব্যবহার করা যাচ্ছেনা। বিকল্প সীম হিসেবে test basis এ বাংলালিংক এর ৫০টি সীম ব্যবহার করা হচ্ছে যার ডাটা সিস্টেমে আসছে। এছাড়া সিস্টেমে ৩০৭০ টি মডেম লাগানো হয়েছে। ২২৫ টি হোল কারেন্ট মিটার আছে যা এলটি সিটি মিটার দিয়ে প্রতিস্থাপন করা গেলে উক্ত মিটারগুলোকে এএমআর সিস্টেম এর আওতায় নিয়ে আসা যাবে। সভায় তিনি আরও অবহিত করেন যে, প্রতিনিয়ত প্রচুর পরিমাণ সিঞ্জেল ও গ্রী ফেইজ মিটার মিটার টেস্টিং বেঞ্চ এ বসিয়ে টেস্ট করার কারণে বেঞ্চ গুলো নষ্ট হয়ে যাচ্ছে। ফলশ্রুতিতে টেস্টিং বেঞ্চ এর উপর চাপ কমানোর জন্য সিঞ্জেল ফেইজ মিটার এর ভোল্টেজ, কারেন্ট স্থানীয়ভাবে এনওসিএস থেকে টেস্ট করার ব্যাপারে তিনি মতামত ব্যক্ত করেন।</p>	<p>ক) অধিকাংশ এনওসিএস বিভাগ এ মিটার স্বল্পতার কারনে বিলিং করা যাচ্ছেনা বিধায় গ্রাহক সেবা ব্যাহত হচ্ছে। ফলশ্রুতিতে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, কনট্রোল্ট এন্ড প্রকিউরমেন্ট ২৫০০ সিকিউর (এলটিসিটি ও এইচটি) মিটার ও মডেম ডিপিএম পদ্ধতিতে ক্রয়ের প্রস্তাব ডিপিডিসি'র ৩৪০ তম বোর্ড সভায় উত্থাপন করবেন।</p> <p>খ) AMR মিটার এর ফেইজ মিসিং (ভোল্টেজ, কারেন্ট) এর বিষয়টি প্রতিদিন সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী/ তার প্রতিনিধি ওয়েবসাইটে AMR সংক্রান্ত সফটওয়্যার থেকে চেক করবে ও দ্রুত বর্ণিত সমস্যাটি সমাধানের জন্য তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মিটারিং ও তার আওতাধীন দপ্তর এর সাথে যোগাযোগ করে ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ আইসিটি এন্ড প্রকিউরমেন্ট/ জিএম, আইসিটি/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (মিটারিং)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চুক্তি ও ক্রয়)/ ডিজিএম, আইসিটি (রেভিনিউ/ ডেভেলপমেন্ট)/ স্টোর ম্যানেজমেন্ট সার্কেল/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>
---	---	--

**আলোচ্যসূচি-১৩: ১১ কেভি ফিডার অটোমেশন ও SAIDI/SAIFI:**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় জিএম, আইসিটি জানান যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরের জন্য সর্বমোট ৮২৪ টি ফিডারের মধ্যে ক্রমপুঞ্জিভূত লক্ষ্যমাত্রার ৪৩% হিসেবে মোট ৩৫৪ টি ফিডার অটোমেট করতে হবে। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গ্রীড দক্ষিণ জানান যে, ঈদের পরে পোস্টোগোলা ও আইজিগেট উপকেন্দ্রের ১১ কেভি ফিডার অটোমেশন এর আওতায় চলে আসবে। এছাড়া মে, ২৩ খ্রি: এর মধ্যে মগবাজার টিএন্ডটি কিংবা খানপুর উপকেন্দ্রের ১১ কেভি ফিডার অটোমেশন সহ মোট ৫৩টি নন সাসযুক্ত ১১ কেভি ফিডার অটোমেশন করা হবে। পরবর্তীতে, নির্বাহী প্রকৌশলী, সিস্টেম প্রটেকশন (সাউথ) জানান যে, এপ্রিল, ২৩ খ্রি: মাসের মধ্যে ফতুল্লা ও চর-সৈয়দপুর উপকেন্দ্রের সাস যুক্ত ১১ কেভি ফিডার অটোমেশনসহ মোট ৪৫টি সাসযুক্ত ১১ কেভি ফিডার চলতি অর্থ বছরে অটোমেশন এর আওতায় নিলে আসা হবে। তিনি সভায় আরও অবহিত করেন যে, স্ক্যাডায় বুয়েট এর ০৪ টি সার্ভার রয়েছে যা ১১ কেভি ফিডার অটোমেশন কাজের স্বার্থে ব্যবহার করা হবে।</p>	<p>ক) SAIDI/SAIFI এর APA লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণ সর্বদা সচেতন থাকবেন। ২০২১-২২ অর্থ বছরে ২৭১ টি ১১ কেভি ফিডার ইতোমধ্যে অটোমেশন করা হয়েছে বিধায় চলতি অর্থ বছরে সর্বমোট ৮২৪ টি ফিডারের মধ্যে ক্রমপুঞ্জিভূত লক্ষ্যমাত্রার ৪৩% হিসেবে সাস ও নন সাস উপকেন্দ্রের আওতাধীন মোট ৮৩ টি ১১ কেভি ফিডার অটোমেশন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>খ) সাস এর আওতায় ১১ কেভি ফিডার অটোমেশন কাজের স্বার্থে প্রধান প্রকৌশলী, (সিস্টেম অপারেশন এন্ড স্ক্যাডা) কে অবিলম্বে স্ক্যাডায় বিদ্যমান বুয়েট এর ০৪টি সার্ভার তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিস্টেম প্রটেকশন দপ্তরের অনুকূলে ইস্যুর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>গ) প্রত্যেকটি এনওসিএস এর আওতাধীন কোন ফিডারে মাস অনুযায়ী SAIDI/SAIFI লক্ষ্যমাত্রার অধিক হয়ে গেলে তা নিয়ন্ত্রণের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলীগণ পরিকল্পনা গ্রহণ করবেন এবং দূত মালামাল এর requisition দিয়ে স্টোর থেকে DOFC, MCCB ইস্যু করে স্থাপন এর ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ অ্যাডমিন এন্ড এইচআর)/ জিএম, (আইসিটি)/ প্রধান প্রকৌশলী (সিস্টেম অপারেশন এন্ড স্ক্যাডা)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (গ্রীড নর্থ/ সাউথ সার্কেল)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সিস্টেম প্রটেকশন)/ সংশ্লিষ্ট আইসিটি কর্মকর্তা/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)</p>
---	---	--

**আলোচ্যসূচি-১৪: লোডশেডিং**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় জিএম, আইসিটি সকল এনওসিএস লোডশেডিং শিডিউল যথাযথভাবে অনুসরণ ও সিএমএস সফটওয়্যারে এন্ট্রি দেওয়া হচ্ছে কীনা জানতে চান। এর পরিপ্রেক্ষিতে, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিস্টেম কন্ট্রোল এন্ড স্ক্যাডা জানান যে, বর্তমানে maximum demand ১২০০ মে:ও: হলেও সর্বোচ্চ ডিম্যান্ড ১৮০০ মে:ও: ধরে লোড-শেডিং শিডিউল তৈরি করা হয়েছে এবং এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণ এনএলডিসি কর্তৃক বরাদ্দকৃত লোড ও ডিপিডিসি'র স্ক্যাডা দপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী যথাযথভাবে লোড-শেডিং ব্যবস্থাপনা প্রতিপালন করে আসছে।</p>	<p>পূর্ব ঘোষণা ছাড়াই এনএলডিসি লোড-শেডিং দেওয়ার জন্য ডিপিডিসি'কে নির্দেশনা দিচ্ছে। যার ফলে অপ্রত্যাশিত লোড-শেডিং হচ্ছে, গ্রাহক পর্যায় অভিযোগ বাড়ছে ও অসন্তোষ সৃষ্টি হচ্ছে। গ্রাহককে লোড-শেডিং সংক্রান্ত শিডিউল লোড-শেডিং হওয়ার পূর্বেই অবহিত করা এবং ডিপিডিসি যাতে লোড-শেডিং ম্যানেজমেন্ট যথাযথভাবে বাস্তবায়ন এর পূর্ব-প্রস্তুতি নিয়ে রাখতে পারে সে লক্ষ্যে এনএলডিসি কর্তৃক পরিকল্পিত ০১ টি লোড-শেডিং শিডিউল লোড-শেডিং হওয়ার পূর্বে ডিপিডিসি'কে প্রদান করার জন্য তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিস্টেম কন্ট্রোল এন্ড স্ক্যাডাকে এনএলডিসি বরাবর চিঠি দিতে হবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ প্রধান প্রকৌশলী (নর্থ/ সেন্ট্রাল/ সাউথ)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সিস্টেম কন্ট্রোল এন্ড স্ক্যাডা)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>

**আলোচ্যসূচি-১৫: ডিপিডিসির আওতাধীন এলাকায় বুকিপুর্ণ ওভারহেড লাইন সঠিকায়ন পূর্বক বুকিমুক্ত করণ**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় সভাপতি জানান যে, ডিপিডিসির আওতাধীন বিতরণ এলাকাসমূহে, বিশেষ করে বাংলাবাজার, বংশাল, আজিমপুর, শাহবাগ, লালবাগ, রমনা, মতিঝিল, স্বামীবাগ ইত্যাদি সহ অন্যান্য ঘিঞ্জি এলাকায় রাস্তার পাশে বাসাবাড়ি অথবা অন্যান্য স্থাপনার নিকটে ডিপিডিসির বিতরণ লাইন সমূহের একাংশ অত্যন্ত ঝুঁকিপূর্ণ অবস্থায় রয়েছে। এছাড়া সরু ও জনাকীর্ণ স্থানে ট্রান্সফরমার স্থাপন, বৈদ্যুতিক খুঁটি হেলে পড়াসহ অনেক স্থানে <b>Uninsulated Bare Conductor</b> সমূহ ওভারহেড লাইন থেকে বাসাবাড়িসহ অন্যান্য স্থাপনার সাথে নিরাপদ দূরত্ব বজায় রাখা হয়নি। এতে যে কোন সময় শর্ট সার্কিট হয়ে অগ্নিকান্ড সহ মারাত্মক বৈদ্যুতিক দুর্ঘটনার ঝুঁকি তৈরি হচ্ছে। ভবিষ্যতে এহেন অনাকাঙ্ক্ষিত বৈদ্যুতিক দুর্ঘটনা এড়ানোর লক্ষ্যে বিতরণ লাইনে উল্লিখিত ঝুঁকিসমূহ যথাযথভাবে স্পট/এডেস পূর্বক <b>mitigating measures</b> (প্রতিকারমূলক ব্যবস্থা) গ্রহণ করে আগামী ৩০/০৪/২০২৩ খ্রিঃ এর মধ্যে ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তরে এ সংক্রান্ত একটি প্রতিবেদন প্রেরণের বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>সম্প্রতি লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, ডিপিডিসির আওতাধীন বিতরণ এলাকাসমূহে, বিশেষ করে বাংলাবাজার, বংশাল, আজিমপুর, শাহবাগ, লালবাগ, রমনা, মতিঝিল, স্বামীবাগ ইত্যাদি সহ অন্যান্য ঘিঞ্জি এলাকায় রাস্তার পাশে বাসাবাড়ি অথবা অন্যান্য স্থাপনার নিকটে ডিপিডিসির বিতরণ লাইন সমূহের একাংশ অত্যন্ত ঝুঁকিপূর্ণ অবস্থায় রয়েছে। এছাড়া সরু ও জনাকীর্ণ স্থানে ট্রান্সফরমার স্থাপন, বৈদ্যুতিক খুঁটি হেলে পড়াসহ অনেক স্থানে <b>Uninsulated Bare Conductor</b> সমূহ ওভারহেড লাইন থেকে বাসাবাড়িসহ অন্যান্য স্থাপনার সাথে নিরাপদ দূরত্ব বজায় রাখা হয়নি। এতে যে কোন সময় শর্ট সার্কিট হয়ে অগ্নিকান্ড সহ মারাত্মক বৈদ্যুতিক দুর্ঘটনার ঝুঁকি তৈরি হচ্ছে। ভবিষ্যতে এহেন অনাকাঙ্ক্ষিত বৈদ্যুতিক দুর্ঘটনা এড়ানোর লক্ষ্যে বিতরণ লাইনে উল্লিখিত ঝুঁকিসমূহ যথাযথভাবে স্পট/এডেস পূর্বক <b>mitigating measures</b> (প্রতিকারমূলক ব্যবস্থা) গ্রহণ করে আগামী ৩০/০৪/২০২৩ খ্রিঃ এর মধ্যে ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তরে প্রতিবেদন আকারে প্রেরণ করার লক্ষ্যে এনওসিএস এর সকল প্রধান প্রকৌশলীগনকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ, সেন্ট্রাল, সাউথ)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>
---	--	---

**আলোচ্যসূচি-১৬: ই-নথি ও পেপারলেস অফিস**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় ম্যানেজার, আইসিটি ডেভেলপমেন্ট জানান যে, ১০৫টি দপ্তরের কোন ম্যানুয়াল নথির তথ্য সিস্টেমে এন্ট্রি দেয়নি এবং ৫৮টি দপ্তর কাগজের ব্যবহার সংক্রান্ত কোন তথ্য সিস্টেম সফটওয়্যারে এন্ট্রি দেয়নি। এপিএ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী মোট নথির ৮৫% ই-নথিতে নিষ্পন্ন করাসহ ম্যানুয়াল নথি ও কাগজের ব্যবহার এর তথ্য সিস্টেমে এন্ট্রি দেওয়ার বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>ক) ম্যানুয়াল নথি ও পেপার <b>consumption</b> এর তথ্য প্রতি মাসের ০৩-০৪ তারিখ এর মধ্যে সকল দপ্তরকে স্টোর ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সফটওয়্যার এর মেনু বারের ম্যানুয়াল নথি ও পেপার <b>consumption option</b> এ গিয়ে এন্ট্রি করতে হবে। সকল দপ্তর কর্তৃক ম্যানুয়াল নথি ও কাগজের ব্যবহার হ্রাস সম্পর্কিত তথ্য সিস্টেমে এন্ট্রি দেওয়ার বিষয়ে শিথিলতা পরিলক্ষিত হওয়ায় সকল দপ্তর প্রধানকে এ ব্যাপারে আরও তৎপর হওয়ার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো। খ) এপিএ'র লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সকল নথি ই-ফাইলিং এ নিষ্পত্তি করতে হবে।</p>	<p>সকল দপ্তর প্রধান/ জিএম ফিন্যান্স/ আইসিটি সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা।</p>

**আলোচ্যসূচি-১৭: স্টোর ম্যানেজমেন্ট, অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>ম্যানেজার, আইসিটি ডিএম কামবুল জানান যে, গত এক মাসে এনওসিএস মগবাজার, কাকরাইল, পোস্টগোলা, সাতমসজিদ লোকাল স্টোরের কোন ডাটা এন্ট্রি পাওয়া যায়নি। এছাড়া প্রকল্প দপ্তরের কোন <b>inventory</b> আপডেট করা হয়েছে। এখনও পর্যন্ত কোন মালামাল ইস্যু হয়নি মর্মে ডিজিএম ফিন্যান্স, অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট এন্ড স্টোর একাউন্টিং, হায়দার আলী সভায় উল্লেখ করেন। এছাড়া অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমে প্রায় ৯৯.৮৫% এন্ট্রি সম্পন্ন হয়েছে মর্মে তিনি সভাকে অবহিত করেন। কিন্তু মাঠ পর্যায়ের সংরক্ষনজনিত কাজের কোন রেকর্ড অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমে প্রতিফলন হচ্ছেনা। মাঠ পর্যায়ের সংরক্ষনজনিত কাজের রেকর্ড অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমে প্রতিফলন এর জন্য সফটওয়্যারে এন্ট্রির ব্যাপারে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>ক) এনওসিএস এর লোকাল স্টোরে মালামাল ইস্যুর সময়ে স্টোর ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সফটওয়্যারে ডাটা এন্ট্রি দিতে হবে। যে সমস্ত দপ্তর মালামাল ইস্যু করে সে সমস্ত দপ্তরকে আবশ্যিকভাবে তাদের লোকাল স্টোরের মালামাল এর এন্ট্রি সর্বদা আপডেট রাখতে হবে। এনওসিএস পোস্টগোলা, সাতমসজিদ, কাকরাইল ও মগবাজারকে অবিলম্বে তাদের শেষ মাসের লোকাল স্টোরের মালামালের ডাটা স্টোর ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সফটওয়্যারে এন্ট্রি দিতে হবে।</p> <p>খ) মাঠ পর্যায়ের সংরক্ষনজনিত কাজের রেকর্ড অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমে প্রতিফলন এর জন্য সকল এনওসিএসকে ট্রান্সফরমার সংরক্ষন ও মেইনটেন্যান্স জনিত কাজের ডাটা অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সফটওয়্যারে এন্ট্রি দিতে হবে।</p> <p>গ) সকল প্রকল্প দপ্তরকে তাদের স্ব স্ব প্রকল্পের ইনভেন্টরি আপডেট করে মালামাল ইস্যুর ডাটা প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সফটওয়্যারে এন্ট্রি দেওয়ার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)/ নির্বাহী পরিচালক (আইসিটি এন্ড প্রকিউরমেন্ট)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/ সেন্ট্রাল/ সাউথ)/ জিএম, আইসিটি/ ডিজিএম, ফিন্যান্স (অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট এন্ড স্টোর একাউন্টিং)/ ম্যানেজার, আইসিটি (ডেভেলপমেন্ট)/ ডিএম, আইসিটি (ডেভেলপমেন্ট)/ সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর প্রধান।</p>
--	--	--

**আলোচ্যসূচি-১৮: APP বাস্তবায়ন অগ্রগতি**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় ডি.এম কামবুল জানান যে, দপ্তর প্রধানের জন্য টোটাল ১৫৬১ টি এপিপি রয়েছে। এ বছরে ক্রয়-প্রক্রিয়াধীনের মধ্যে রয়েছে ১৩২০ টি। তন্মধ্যে ৮৫১ টির <b>APP utilization</b> পাওয়া গিয়েছে যার শতকরা হার (৬৪%)। যে সমস্ত দপ্তরের এপিপি <b>utilization</b> করা সম্ভব হবেনা সে সমস্ত দপ্তরকে আগামী ০৭ দিনের মধ্যে এপিপি ড্রপ করার বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>আগামী মাসে এপিপি'র কাজের অগ্রগতি প্রকিউরমেন্ট রিভিউ কমিটির সামনে উপস্থাপন করতে হবে বিধায় সকল দপ্তরকে এপিপি বিষয়ক যে কাজগুলো হয়েছে তার যাবতীয় ডাটা এপিপি সিস্টেম সফটওয়্যারে এন্ট্রির মাধ্যমে অবিলম্বে সিস্টেম আপডেট করতে হবে। এপিপি কার্যক্রম প্রথম, দ্বিতীয় ও তৃতীয় কোয়ার্টারে সম্পন্ন করা সম্ভব না হলে চতুর্থ কোয়ার্টারে শিফট করার <b>provision</b> এপিপি সিস্টেম সফটওয়্যারে রাখতে হবে। প্রয়োজনে এপিপি <b>revised</b> করতে হবে। এছাড়া যে সমস্ত দপ্তরের এপিপি <b>utilization</b> করা সম্ভব হবেনা সে সমস্ত দপ্তরকে আগামী ০৭ দিনের মধ্যে এপিপি ড্রপ করার ব্যবস্থা নিতে হবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক (আইসিটি এন্ড প্রকিউরমেন্ট)/ জিএম (আইসিটি)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (কনট্রাক্ট এন্ড প্রকিউরমেন্ট)/ সকল দপ্তর প্রধান।</p>

**আলোচ্যসূচি-১৯: All Residential & Non Residential Building location with serial number & All Land সম্পর্কিত ডাটা-বেজ তৈরি সংক্রান্ত:**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------



<p>সভায় ম্যানেজার আইসিটি, ডি.এম কামবুল জানান যে, সিভিল দপ্তর এর অ্যাসেস্ট এর রক্ষণাবেক্ষণ এর জন্য একটি সিস্টেম ডেভেলপ করা হয়েছে। সিভিল দপ্তরকে ইতোমধ্যে ডেভেলপকৃত পেইজটি দেখানো হয়েছে। তারা সিস্টেম ব্যবহার করা শুরু করেছে। কিছু এন্ট্রিও দিয়েছে। রিপোর্ট আপগ্রেডেশন এর কাজ সম্পন্ন হয়েছে। এছাড়া ডাটা মডিফিকেশন এর জন্য এস্টেট এন্ড ট্রান্সপোর্ট থেকে ০১ মাস সময় সময় চাওয়া হয়েছে। ০১ মাস পরে বর্ণিত দপ্তরের ডাটাবেজ তৈরি ও এর ব্যবহার সংক্রান্ত কাজ সম্পন্ন করা যাবে মর্মে তিনি সভায় আশাবাদ ব্যক্ত করেন।</p>	<p>তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিভিল ওয়ার্ক, ডিজিএম ফিন্যান্স (অ্যাসেস্ট ম্যানেজমেন্ট এন্ড স্টোর একাউন্টিং) ও ম্যানেজার, আইসিটি (ডেভেলপমেন্ট) এর সম্মিলিত প্রচেষ্টার মাধ্যমে All Residential &amp; Non Residential Building location with serial number &amp; All Land related ডাটা-বেজ তৈরি সংক্রান্ত সফটওয়্যার এর ০১ টি ডেমো আগামী মার্চ, ২৩ খ্রি: মাসের মধ্যে ডিপিডিসি'র বোর্ড রুমে প্রদর্শন পূর্বক এ সংক্রান্ত সফটওয়্যারটি দ্রুত বাস্তবায়ন করতে হবে।</p>	<p>জিএম, আইসিটি/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, (সিভিল ওয়ার্ক)/ ডিজিএম, (এস্টেট এন্ড ট্রান্সপোর্ট)/ ডিজিএম, ফিন্যান্স (অ্যাসেস্ট ম্যানেজমেন্ট এন্ড স্টোর একাউন্টিং/ ম্যানেজার ,আইসিটি (ডেভেলপমেন্ট)।</p>
---	--	--

**আলোচ্যসূচি-২০: অডিট আপত্তির জবাব প্রদান সংক্রান্ত আলোচনা:**

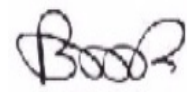
আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় জিএম, অডিট জানান যে, রিপোর্টভুক্ত ৯৬ টি অডিট আপত্তির মধ্যে ৪৪ টির জবাব পাওয়া গিয়েছে। এ প্রসঙ্গে ডিজিএম, গভ: এন্ড রেভিনিউ অডিট জানান যে, ২৩১ টি রিপোর্টভুক্ত অডিট আপত্তির মধ্যে ০৭ টি ত্রি-পক্ষীয় সভায় ৯৭টি অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশ করা হয়েছে। এছাড়া ৭৯ টি অডিট আপত্তির জবাব প্রদান করার জন্য অডিট দপ্তর থেকে সকল এনওসিএস দপ্তরে চিঠি প্রদান করা হয়েছে। যে সমস্ত গ্রাহকের অল্প পরিমাণ বকেয়া রয়েছে সে গ্রাহকদের বকেয়া আদায় করে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সকল এনওসিএস দপ্তরকে কার্যকর ভূমিকা পালন করতে হবে। অন্যথায় এই বিপুল পরিমাণ আপত্তি নিষ্পত্তি করা সম্ভব হবেনা মর্মে তিনি আশঙ্কা প্রকাশ করেন। তিনি আরও জানান যে, রিপোর্টভুক্ত ২৮ টি অডিট আপত্তির মধ্যে ১৯ টি আদায়যোগ্য। ১৪ টি রিপোর্টভুক্ত অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীকে ১০০ % বকেয়া আদায় করে জবাব প্রেরণ করতে হবে মর্মে ডিজিএম, গভ: এন্ড রেভিনিউ অডিট সভায় উল্লেখ করেন।</p>	<p>ক) রিপোর্টভুক্ত অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীকে মাঠ পর্যায়ে গ্রাহকের অবশিষ্ট বকেয়া আদায় করে রিপোর্টভুক্ত ৪৪+১৪ টি অডিট আপত্তির প্রমাণকসহ নিষ্পত্তিমূলক জবাব আগামী মে, ২৩ খ্রি: এর মধ্যে জিএম, অডিট দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>খ) রিপোর্টভুক্ত অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির অগ্রগতির বিষয়ে নির্বাহী পরিচালক, ফিন্যান্স মহোদয় জিএম, অডিট ও এ কাজের সাথে সম্পৃক্ত সকলকে নিয়ে আগামী মে, ২০২৩ খ্রি: মাসে একটি মিটিং করবেন। জিএম, অডিট মিটিং এ গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের অগ্রগতি রিপোর্ট পরবর্তী সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করবেন।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/ সেন্ট্রাল/ সাউথ)/ জিএম, অডিট/ আইসিটি/ ডিজিএম (গভ: এন্ড রেভিনিউ অডিট)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>

**আলোচ্যসূচি-২১: নিরাপত্তা সংক্রান্ত:**

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>নিরাপত্তা প্রহরীদের অধিক সতর্কতার সহিত বিশেষ করে রাত্রিকালীন পালায় সজাগ ও সতর্ক থেকে ডিউটি করা সংক্রান্তঃ</p> <p>সম্প্রতি বিভিন্ন স্থাপনায় নিরাপত্তা প্রহরীগণ যথাযথ সতর্কতার সাথে ডিউটি পালন না করে বিশেষ করে রাত্রিকালীন পালায় সজাগ না থেকে ঘুমিয়ে পড়েন মর্মে অভিযোগ পাওয়া যাচ্ছে। নিরাপত্তা প্রহরীরা যাতে অধিক সতর্কতার সাথে বিশেষ করে রাত্রিকালীন পালায় সজাগ থেকে ডিউটি করেন সে বিষয়ে তদারকি বাড়ানোর উপর গুরুত্বারোপ করা হয়। এর ব্যত্যয় পরিলক্ষিত হলে বিভাগীয় শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে মর্মে একটি দপ্তরাদেশও জারি করা হয়েছে মর্মে সভায় উল্লেখ করা হয়।</p>	<p>(ক) নিরাপত্তা প্রহরীদের অধিক সতর্কতার সাথে ডিউটি করার বিষয়ে প্রয়োজনীয় অফিস আদেশ জারি করতে হবে।</p> <p>(খ) সিকিউরিটি সুপারভাইজর এবং কর্মকর্তাদের আকস্মিক স্থাপনা পরিদর্শন করতে হবে।</p>	<p>ডিজিএম (এইচ আর), সিকিউরিটি এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তরের কর্মকর্তাগণ।</p>
<p>সকল বৈদ্যুতিক স্থাপনায় সিকিউরিটি জোরদার এবং অগ্নি নির্বাপন ব্যবস্থা স্থাপন সংক্রান্তঃ</p> <p>সম্প্রতি রাজধানীর বজ্রবাজার এবং নিউ সুপার মার্কেটে অগ্নিকান্ডে ব্যাপক ক্ষয়ক্ষতি হয়েছে। আসন্ন গ্রীষ্মকালীন শুষ্ক মৌসুমে বৈদ্যুতিক দুর্ঘটনা ও অগ্নিকান্ড সম্পর্কে সবাইকে সচেতন থাকার উপর সভায় জোর দেয়া হয়। বিশেষ করে প্রত্যেক উপকেন্দ্রে কর্মরত সবাইকে ফায়ার এক্সটিংগুইশার ব্যবহার সম্পর্কে দক্ষতা অর্জন করতে হবে। ইতোমধ্যে এ সংক্রান্ত বিষয়ে করণীয় নির্ধারণ করতে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ডিপিডিসি মহদয়ের সভাপতিত্বে একটি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। স্মারক নং ২৭.৮৭.০০০০.০০০.০৬.০০৩.২২.২৭; তারিখঃ ১৬ এপ্রিল ২০২৩ খ্রি. উক্ত সভার কার্যবিবরণী প্রকাশিত হয়েছে। সংশ্লিষ্ট সকলকে তা মেনে চলার বিষয়ে সবিশেষ গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>বৈদ্যুতিক দুর্ঘটনা ও অগ্নিকান্ড প্রতিরোধে সংশ্লিষ্ট সকলকে সর্বোচ্চ সতর্কতা অবলম্বন করতে হবে।</p> <p>ফায়ার এক্সটিংগুইশার ব্যবহার সম্পর্কে সকলকে স্থানীয় প্রশিক্ষণ/ফায়ার ড্রিলে অংশগ্রহণ করতে হবে।</p>	<p>সকল দপ্তর প্রধান ডিজিএম (এইচ আর), সিকিউরিটি এবং সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ।</p>

এছাড়া সময় স্বল্পতার কারণে সমন্বয় সভার যে এজেন্ডাগুলো আলোচনা করা সম্ভব হয় নি, পূর্বের সমন্বয় সভায় আলোচিত সে এজেন্ডাগুলোর সিদ্ধান্তসমূহ অপরিবর্তিত ও পুনর্বহাল থাকবে। পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলের সু-স্বাস্থ্য কামনা করে সকলকে শুভেচ্ছা ও ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



বিকাশ দেওয়ান  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) এক্সিকিউটিভ ডিরেক্টর (আডমিনিস্ট্রেশন এন্ড এইচ.আর/ ইঞ্জিনিয়ারিং/ অপারেশনস/ ফিন্যান্স/আইসিটি এন্ড প্রকিউরমেন্ট), ডিপিডিসি।
- ২) সকল চিফ ইঞ্জিনিয়ার/সকল জেনারেল ম্যানেজার
- ৩) সকল সুপারিনটেন্ডিং ইঞ্জিনিয়ার/প্রজেক্ট ডিরেক্টর, ডিপিডিসি।
- ৪) সকল নির্বাহী প্রকৌশলী/ম্যানেজার, ডিপিডিসি।
- ৫) সাব ডিভিশনাল ইঞ্জিনিয়ার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক- এর দপ্তর, ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ডিপিডিসি)
- ৬) জুনিয়র অ্যাসিস্ট্যান্ট ম্যানেজার (এইচ আর), ব্যবস্থাপনা পরিচালক- এর দপ্তর, ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ডিপিডিসি)



খন্দকার এ.এইচ.এম. জুলফিকার হায়দার  
চিফ কোর্ডিনেশন অফিসার (সুপারিনটেন্ডিং  
ইঞ্জিনিয়ার)