



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিদ্যুৎ জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড
(ডিপিডিসি)



ব্যবস্থাপনা পরিচালক- এর দপ্তর

ডিপিডিসি'র ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রি. মাসের APA অগ্রগতি ও মাসিক অভ্যন্তরীণ সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	বিকাশ দেওয়ান ব্যবস্থাপনা পরিচালক
সভার তারিখ	১৯/১২/২০২২ খ্রি.
সভার সময়	বিকাল ০২.৩০ ঘটিকা
স্থান	ভার্চুয়াল সভা (Zoom)।
উপস্থিতি	ডিপিডিসি'র নির্বাহী প্রকৌশলী / ম্যানেজার হতে সর্বোচ্চ পর্যায়ের কর্মকর্তাবৃন্দ।

সভাপতি উপস্থিত সকল কর্মকর্তাদেরকে স্বাগতম জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে জেনারেল ম্যানেজার (আইসিটি, এনার্জি এন্ড মিটারিং) আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করেন। সভায় ২০২২-২৩ খ্রি. অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম-সম্পাদন সূচক (APA) এর অগ্রগতি ও বিগত নভেম্বর, ২০২২ খ্রি. মাসিক অভ্যন্তরীণ সমন্বয় সভা পর্যালোচনা করে প্রায় সকল আলোচ্যসূচি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়:

আলোচ্যসূচি-০১: সিস্টেম লস

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভাকে অবহিত করা হয় যে, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে ডিপিডিসি'র জন্য Overall সিস্টেম লস এর লক্ষ্যমাত্রা ৭.০৫ নির্ধারণ করা হয়। তৎপ্রেক্ষিতে অক্টোবর-২২ মাসের APA প্রদত্ত সিস্টেম লস সূচকে তেজগাঁও, সাতমসজিদ, আজিমপুর, মুগদাপাড়া, নারিন্দা, স্বামীবাগ, নারায়নগঞ্জ (পশ্চিম), ডেমরাসহ বেশ কয়েকটি এনওসিএস এর সিস্টেম লস ডিপিডিসি'র জন্য প্রযোজ্য লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জিত হয়নি। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সিস্টেম লস কমানোর জন্য যথাযথ পদক্ষেপ নেওয়ার বিষয়ে উল্লেখ করা হয়। ২০২২-২৩ খ্রি: অর্থ বছরের Overall সিস্টেম লস এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জন এর জন্য বছরের প্রথম থেকেই সকল এনওসিএসকে কার্যকর পদক্ষেপ নেওয়ার বিষয়ে সভায় গুরুত্ব আরোপ করা হয়।</p>	<p>ক) APA ২০২২-২৩ এ সিস্টেম লস এর নতুন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত হয়েছে। উক্ত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য প্রত্যেক এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী কর্ম-পরিকল্পনা গ্রহণ করবেন এবং তার অধিনস্থ কর্মকর্তা কর্মচারীদের নিয়ে নিয়মিত মিটিং করবেন। সিস্টেম লস নির্ধারিত সীমার মধ্যে রাখার জন্য এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণ সম্মিলিত প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখবেন।</p> <p>খ) সিস্টেম লস এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সকল এনওসিএস এর তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী নিয়মিত ফিল্ড ভিজিট করবেন এবং মনিটরিং করবেন।</p> <p>গ) অবৈধভাবে বিদ্যুৎ ব্যবহার (রাতে অটো গ্যারেজ এর হুকিং) প্রতিরোধের জন্য প্রত্যেক এনওসিএস ডিপিডিসি'র ম্যাজিস্ট্রেট আদালত ও স্পেশাল টাঙ্কফোর্স এর সহযোগিতায় অবৈধ বিদ্যুৎ সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণে বিশেষ অভিযান পরিচালনা করবে। সাক্ষ্যকালীন ম্যাজিস্ট্রেট ড্রাইভ দেওয়ার সময় পুলিশ প্রশাসন এর সহায়তা নিতে হবে।</p> <p>ঘ) সকল এনওসিএসকে ফিডার ও ক্যাটাগরি (বিশেষ করে আবাসিক গ্রাহক) ভিত্তিক সিস্টেম লস বৃদ্ধির কারণ শনাক্ত করে আবাসিক গ্রাহক পর্যায়ে বিদ্যুৎ চুরি প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>ঙ) সভায় এনওসিএস বাংলাবাজার ও বংশাল দপ্তরের সিস্টেম লস পর্যালোচনাকালীন সময়ে ১১ কেভি ফিডার এর import এ গড়মিল পরিলক্ষিত হয়। যার ফলে এনওসিএস বাংলাবাজার এর সিস্টেম লস বৃদ্ধি পায় এবং এনওসিএস বংশাল এর সিস্টেম লস কমে যায়। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ট্যারিফ এন্ড এ্যানার্জি অডিট, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মিটারিং ও সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীকে সম্মিলিতভাবে বর্ণিত বিষয়ের কারণ বিচার-বিশ্লেষণ করে করনীয় সম্পর্কিত সুপারিশ সম্বলিত প্রতিবেদন আগামী ০১ সপ্তাহের মধ্যে জিএম আইসিটির মাধ্যমে নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন) মহোদয়ের দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে। রিপোর্ট পাওয়ার পরে এনওসিএস বাংলাবাজার দপ্তরের আওতাধীন ১১ কেভি ফিডার এর ট্যারিফ পয়েন্টে নষ্ট মিটার প্রতিস্থাপনের উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>চ) এনওসিএস ডেমরার ভৌগলিক এলাকা ও গ্রাহক সংখ্যা বিবেচনা ও অবৈধ বিদ্যুৎ চুরি প্রতিরোধে অভিযানমূলক কার্যক্রম বাড়ানোর লক্ষ্যে অবিলম্বে এনওসিএস ডেমরা দপ্তরে ০১ জন সহকারী প্রকৌশলী ও ০১ জন উপ-সহকারী প্রকৌশলী পদায়নের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)/ এডমিন এন্ড এইচআর/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/সাউথ/সেন্ট্রাল)/ জিএম, (আইসিটি)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)/ ট্যারিফ এন্ড এ্যানার্জি অডিট/ মিটারিং/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)/ ম্যানেজার, আইসিটি (ডেভেলপমেন্ট)।</p>
--	--	--

আলোচ্যসূচি-০২: CB Ratio / একাউন্টস রিসিভএবেল

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় জানানো হয় যে, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে ডিপিডিসি'র জন্য Overall CB Ratio এর লক্ষ্যমাত্রা ৯৯ নির্ধারণ করা হয়। তৎপ্রেক্ষিতে এনওসিএস তেজগাঁও, শেরেবাংলানগর, আদাবর, নারায়নগঞ্জ (পশ্চিম), ফতুল্লাহ ও রমনা এনওসিএস সহ প্রায় অধিকাংশ এনওসিএস এর অক্টোবর, ২২ খ্রি: মাসের CB Ratio এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়নি। চলতি অর্থ বছরে প্রদত্ত সূচক এর লক্ষ্যমাত্রা অনেক চ্যালেঞ্জিং এবং ফেরিয়ারি, ২৩ থেকেই লোডশেডিং হওয়ার সম্ভাবনা থাকায় চলতি বছরের ডিসেম্বর মাসের মধ্যেই প্রতিনিয়ত স্পেশাল ম্যাজিস্ট্রেট ড্রাইভ দিয়ে সিবি রেশিও এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভাপতি গুরুত্বারোপ করেন।</p>	<p>ক) APA ২০২২-২৩ অর্থ বছরে CB Ratio এর নতুন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত হয়েছে। উক্ত লক্ষ্যমাত্রা অনেক challenging বিধায় বছরের প্রথম থেকেই তা অর্জনের জন্য এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণ কর্ম-পরিকল্পনা গ্রহণ করবেন। বিগত বছর সমূহের ন্যায় চলতি অর্থ বছরেও প্রত্যেক এনওসিএস কে বকেয়া আদায়ের জন্য স্পেশাল ম্যাজিস্ট্রেট ড্রাইভ ও প্রতিনিয়ত টাঙ্কফোর্স অভিযান পরিচালনা সহ অন্যান্য কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। সরকারি, বেসরকারি, আধাসরকারি প্রতিষ্ঠানের বকেয়ার বিপরীতে সময়মত বিল পরিশোধ না করলে নোটিশ দিয়ে লাইন কেটে দেওয়ার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>খ) সিটি কর্পোরেশন এর স্ট্রিট লাইটের বিল মিটারিং এর আওতায় নিয়ে আসতে হবে। সে লক্ষ্যে এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণকে মিটার সরবরাহের জন্য সিটি কর্পোরেশন এর উপর্যুক্ত কর্তৃপক্ষ বরাবর চিঠি দিতে হবে। সিটি কর্পোরেশন মিটার সরবরাহ করতে অনীহা প্রকাশ করলে সকল এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণকে নিজ উদ্যোগে স্ট্রিট লাইট এর সংশ্লিষ্ট পয়েন্টে মিটার স্থাপন এর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। এছাড়া ভোর হওয়ার পূর্বে স্ট্রিট লাইট বন্ধ করার জন্য সিটি কর্পোরেশন এর উপর্যুক্ত কর্তৃপক্ষকে চিঠি দিতে হবে। নিজ উদ্যোগে মিটার সরবরাহ করলে স্ট্রিট লাইটের বিলের সাথে মিটারের ভাড়া সংযোজন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/সাউথ/সেন্ট্রাল)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>
---	--	--

আলোচ্যসূচি-০৩: বিভিন্ন সরকারী প্রতিষ্ঠান ও আধা-সরকারী/ স্বায়ত্বশাসিত / কর্পোরেশনসমূহের নিকট বকেয়া

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

সভায় বিভিন্ন সরকারী প্রতিষ্ঠান ও আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত/কর্পোরেশনসমূহের নিকট হতে বকেয়া আদায়ের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণের বিষয়ে গুরুত্বারোপ করা হয়।

ক) সরকারি, আধাসরকারি, স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানের বকেয়া আদায়ের লক্ষ্যে ডিপিডিসি'র অভ্যন্তরীণ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণ সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান সমূহ (বিশেষ করে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়, এফডিসি, PWD, সিটি কর্পোরেশন, পুলিশ কোয়ার্টার, পুলিশ হাসপাতাল, সুপ্রিম কোর্ট, ঢাকা ইউনিভার্সিটি) এর বকেয়া আদায়ে দায়িত্বরত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ রক্ষা করে বকেয়া আদায়ের প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখবেন এবং বছরের প্রথম থেকেই বর্ণিত খাতে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দের জন্য সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণ এর সাথে যোগাযোগ করে চিঠি দেওয়ার ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। বাজেটে পর্যাপ্ত অর্থ বরাদ্দ না থাকলে প্রয়োজনে revised বাজেটে অর্থ বরাদ্দের জন্য চিঠি দিতে হবে।

খ) জিএম, আইসিটি ওয়াসার সমস্ত ডিস্পুটেড বিল এর পরিমাণ specific গ্রাহক wise শনাক্ত করে এ সংক্রান্ত একটি রিপোর্ট সকল এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীকে ই-মেইল করবেন। উক্ত রিপোর্ট এর উপর ভিত্তি করে প্রত্যেক এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী সংশ্লিষ্ট মডস জোন থেকে ডিস্পুটেড বিল সার্টিফাইড করে সার্টিফাইড বিল পরবর্তী সমন্বয় সভার পূর্বে ওয়াসার সেন্ট্রাল বিভাগে প্রেরণ করবে এবং ডিস্পুটেড বিল সমাধানের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। যে সমস্ত ডিস্পুটেড বিল সংক্রান্ত সমস্যা নিরসন করা যাবেনা সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী তার কারণ ব্যাখ্যাসহ একটি প্রতিবেদন নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন) মহোদয়ের দপ্তরে প্রেরণ করবেন। পরবর্তীতে ডিপিডিসি'র উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ ও ওয়াসার এমডিকে নিয়ে একটি আলোচনা সভা আয়োজনের মাধ্যমে উক্ত ডিস্পুটেড বিল এর সমস্যা সমাধানের পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।

গ) ২০০ ইউনিট পর্যন্ত বিদ্যুৎ ব্যবহারের রিবেট যুদ্ধাহত মুক্তিযোদ্ধার সাথে তার পরিবারবর্গের সদস্যরাও পাবে কীনা সে বিষয়ে সিদ্ধান্তের জন্য কোম্পানি সচিবের স্বাক্ষরে ডিপিডিসি'র পক্ষ থেকে officially মুক্তিযোদ্ধা মন্ত্রণালয়কে চিঠি দিতে হবে। এছাড়া যেসমস্ত মুক্তিযোদ্ধারা ২০০ ইউনিট পর্যন্ত রিবেট পাচ্ছে তাদের রিবেটের পুনর্বহন স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান বহন করবে নাকী মুক্তিযুদ্ধ মন্ত্রণালয় বহন করবে সে বিষয়ে সিদ্ধান্তের জন্য ডিপিডিসি'র ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাসহ বিদ্যুৎ বিভাগ ও মুক্তিযুদ্ধ মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের সাথে একটি মিটিং এর আয়োজন করতে হবে।

প্রধান প্রকৌশলী
(এনওসিএস নর্থ/ সেন্ট্রাল/
সাউথ)/ জিএম,
(আইসিটি)/ বর্ণিত বিষয়ে
দায়িত্বপ্রাপ্ত ফোকাল পয়েন্ট
কর্মকর্তাগণ/ তত্ত্বাবধায়ক
প্রকৌশলী (সকল
এনওসিএস সার্কেল)/
নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল
এনওসিএস)।

আলোচ্যসূচি-০৪: এস্টিমেটেড বিল ও জিরো ইউনিট বিল সংক্রান্ত:

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় জিএম, আইসিটি জানান যে, সকল এনওসিএস এর আওতাধীন প্রায় ৫০০০ এর অধিক মিটার পরপর ০৩ মাস যাবৎ খারাপ পর্যায়ে আছে ও গ্রাহকের নামে continuously এস্টিমেটেড বিল করা হচ্ছে। বিষয়টি নিয়ে সভায় উদ্বিগ্ন প্রকাশ করা হয়। সিস্টেম লস কমার স্বার্থে ও বিলিং সিস্টেম সহজীকরণের লক্ষ্যে নষ্ট মিটারগুলো অবিলম্বে পরিবর্তনের বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়। এছাড়া সভায় জিএম, আইসিটি আরও অবহিত করেন যে, প্রায় ৫০০০০ এর মত জিরো ইউনিটে বিল হচ্ছে।</p>	<p>ক) সিস্টেম লস কমাতে ও বিলিং কার্যক্রম সহজীকরণের স্বার্থে যে সমস্ত নষ্ট মিটারের বিপরীতে গ্রাহককে এস্টিমেটেড বিল করা হচ্ছে সে সমস্ত নষ্ট মিটার প্রত্যেক এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণ কর্তৃক অবিলম্বে পরিবর্তনের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। যে সমস্ত গ্রাহক মিটার কিনে দিবেনা তাদের অবিলম্বে নোটিশ করে লাইন কেটে দিতে হবে। নোটিশ এর পরবর্তী পদক্ষেপ হিসেবে লাইন কাটার পরে কতগুলো মিটার জমা হলো এবং কতগুলো জমা হলোনা সে সংক্রান্ত একটি ফিডব্যাক রিপোর্ট নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন) মহোদয়ের দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।</p> <p>খ) প্রত্যেক এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীকে গ্রাহকের জিরো consumption, গ্রাহক স্থাপনায় মিটারের অস্তিত্ব কিংবা খারাপ মিটার প্রভৃতি বিষয়ের কারণ শনাক্ত করে সমাধানের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। এ সংক্রান্ত একটি progress report পরবর্তী সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ প্রধান প্রকৌশলী, এনওসিএস (নর্থ/ সেন্ট্রাল/ সাউথ)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)।</p>

আলোচ্যসূচি-০৫: নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় জিএম, আইসিটি জানান যে, সকল এনওসিএস এর আওতাধীন আবাসিক গ্রাহকদের ডিম্যান্ড নোট নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ইস্যু হয়েছে যার শতকরা হার ৯৮% এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবাসিক গ্রাহকদের বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করা হয়েছে যার শতকরা হার ৯৯.৮৪%। এছাড়া এইচটি গ্রাহকদের ক্ষেত্রে ডিম্যান্ড নোট ইস্যুর শতকরা হার ৯৫.২৪% এবং বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের শতকরা হার ১০০% নিশ্চিত হওয়ায় সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।</p>	<p>ক) আবাসিক (LT) বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তির পরবর্তী ২ কর্মদিবসের মধ্যে তদন্ত সম্পন্ন করে ডিম্যান্ড নোট ইস্যু করতে হবে। ডিম্যান্ড নোটের টাকা, মিটার ও সার্ভিস চার্জ জমা দেয়া সাপেক্ষে পরবর্তী ০২ কর্মদিবসের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করতে হবে।</p> <p>খ) ১১ কেভি ও তদূর্ধ্ব ভোল্টেজের গ্রাহকদের বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের ক্ষেত্রে সকল শর্তাদি পূরণ সাপেক্ষে আবেদনের ১৩ দিনের মধ্যে তদন্ত সম্পন্ন করে ডিম্যান্ড নোট ইস্যু করতে হবে। ডিম্যান্ড নোটের টাকা জমা, সোলার প্যানেল স্থাপন, মিটার সরবরাহ, মিটার টেস্ট সম্পন্ন করার সাপেক্ষে পরবর্তী ২ কর্মদিবসের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করতে হবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)/ জিএম, (আইসিটি)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/সাউথ/সেন্ট্রাল)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>

আলোচ্যসূচি-০৬: কাস্টমার মাস্টার ডাটা (মোবাইল নম্বর, ন্যাশনাল আইডি নম্বর, ই-মেইল এড্রেস ও টিআইএন নম্বর) হালনাগাদ সংক্রান্ত:

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় জিএম, আইসিটি জানান যে, ডিপিডিসি'র সকল এনওসিএস এর আওতাধীন অধিকাংশ গ্রাহকেরই মাস্টার ডাটা (মোবাইল নম্বর, ন্যাশনাল আইডি নম্বর, ই-মেইল এড্রেস ও টিআইএন নম্বর) হালনাগাদ করা হয়নি। ডিপিডিসি'র সকল গ্রাহকের মোবাইল নম্বর হালনাগাদ করার বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>প্রত্যেক এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীকে অবিলম্বে তার আওতাধীন সকল গ্রাহকের মাস্টার ডাটা (মোবাইল নম্বর, ন্যাশনাল আইডি নম্বর, ই-মেইল এড্রেস ও টিআইএন নম্বর) আগামী ০১ মাসের মধ্যে হালনাগাদ করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। সকল এনওসিএস সার্কেল এর তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী সার্বিকভাবে বিষয়টি মনিটর করবেন।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)/ জিএম, (আইসিটি)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/সাউথ/সেন্ট্রাল)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>
---	--	--

আলোচ্যসূচি-০৭: প্রি-পেইড মিটার সংক্রান্ত

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় সকল এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী প্রি-পেইড মিটারের অনিয়মিত রিচার্জ এর আরও ৫০০ টি কেইস সার্ভে পূর্বক পদক্ষেপ/সুপারিশ সম্বলিত একটি প্রতিবেদন পরবর্তী সমন্বয় সভার পূর্বে নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন) মহোদয়ের দপ্তরে প্রেরণ এর বিষয়ে গুরুত্বারোপ করা হয়। এছাড়া ২০২২-২৩ অর্থ বছরের এপিএর কোয়ার্টার ভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা অনুসারে প্রি-পেইড মিটার স্থাপনের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। আলোচনা চলাকালীন স্মার্ট প্রি-পেইড মিটারের প্রকল্প পরিচালক জানান যে, জানুয়ারি, ২৩ খ্রি: মাসের মধ্যেই প্যাকেজ-০২ এর আওতায় পর্যাপ্ত প্রি-পেইড মিটার, নিক কার্ড সহ ডিসিউ এর শিপমেন্ট প্রক্রিয়া সম্পন্ন হয়ে যাবে। যার ফলে ২০২২-২৩ অর্থ বছরে ৭৫০০০ প্রি-পেইড মিটার স্থাপনের লক্ষ্যমাত্রা পূরণ করা সম্ভবপর হবে মর্মে তিনি সভায় আশাবাদ ব্যক্ত করেন।</p>	<p>ক) ২০২২-২৩ অর্থ বছরের মধ্যেই প্রি-পেইড গ্রাহকের পূর্বের পোস্ট-পেইড মিটারের বকেয়া প্রায় ৩৩.৫ কোটি টাকা ফেব্রুয়ারি, ২০২৩ খ্রি: মাসের মধ্যে আদায়ের বিষয়ে ১৭ টি এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী কর্তৃক যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। প্রয়োজনে ভেডিং বন্ধ ও লাইন disconnect করে বকেয়া আদায়ের কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। বিষয়ে বর্ণিত কার্যক্রমের অগ্রগতি সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণকে প্রতি মাসের মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।</p> <p>খ) পূর্বের পোস্ট-পেইড মিটারধারী গ্রাহককে প্রি-পেইড মিটারের মাধ্যমে সংযোগ প্রদানের পরে যদি গ্রাহকের রানিং মাসের বকেয়া থাকে তবে তা পরবর্তী মাসে গ্রাহকের প্রি-পেইড মিটার রিচার্জের সময় আদায় করে নিতে হবে। কিন্তু গ্রাহকের যদি দীর্ঘকালীন সময়ের পোস্ট-পেইড বকেয়া থাকে তবে সেই বকেয়া প্রি-পেইড মিটার স্থাপনের ০৩ মাসের মধ্যে আদায় করতে হবে। ০৩ মাস পরে গ্রাহক কর্তৃক উক্ত বকেয়া পরিশোধিত না হলে লাইন কেটে দিতে হবে।</p> <p>গ) সকল এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী প্রি-পেইড মিটারের অনিয়মিত রিচার্জ এর আরও ৫০০ টি কেইস সার্ভে পূর্বক পদক্ষেপ/সুপারিশ সম্বলিত একটি প্রতিবেদন পরবর্তী সমন্বয় সভার পূর্বে নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন) মহোদয়ের দপ্তরে প্রেরণ করবে। নির্বাহী প্রকৌশলী, নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন) সকল প্রতিবেদন কম্পাইল করবেন এবং পরবর্তী সভায় এর সারমর্ম উপস্থাপন করবেন (গৃহীত পদক্ষেপ সহ)। এছাড়া অনিয়মিত রিচার্জ এর বিপরীতে কী পরিমাণ পেনাল বিল করা হয়েছে ও কত</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ নির্বাহী পরিচালক, (আইসিটি এন্ড প্রকিউরমেন্ট)/ নির্বাহী পরিচালক (প্রকৌশল)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/সাউথ/সেন্ট্রাল)/ জিএম, আইসিটি/ ডিজিএম, (আইসিটি ডেভেলপমেন্ট)/ প্রকল্প পরিচালক (৮.৫ লক্ষ স্মার্ট প্রি-পেইড মিটার)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (মিটারিং)/ প্রকল্প পরিচালক-০১/ ম্যানেজার, (আইসিটি ডেভেলপমেন্ট)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (নির্বাহী পরিচালক, অপারেশন)/ (সকল এনওসিএস ও টাস্কফোর্স টীম এর সদস্য)।</p>

টাকা আদায় করা হয়েছে সে সংক্রান্ত ০২ টি কলাম উক্ত রিপোর্টে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে। রিপোর্টের ফরম্যাটটি পরিবর্তন করতে হবে।

ঘ) ২০২২-২৩ অর্থ বছরের APA অনুযায়ী কোয়ার্টার ও বাৎসরিক ভিত্তিক প্রি-পেইড মিটার স্থাপনের লক্ষ্যমাত্রা (৭০০০০) পূরণের জন্য AMI প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালককে স্মার্ট প্রি-পেইড মিটার সংক্রান্ত সমস্যা নিরসন পূর্বক কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সর্বাত্মক প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখতে হবে।

ঙ) গ্রাহককে নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের সময় খোলা বাজার থেকে গ্রাহক কর্তৃক প্রি-পেইড মিটার সরবরাহের মাধ্যমে নতুন সংযোগ প্রদান করতে হবে। প্রি-পেইড সংশ্লিষ্ট (২৭) টি এনওসিএস এর আওতাধীন এলটি-১ ট্যারিফের গ্রাহককে কোন অবস্থাতেই পোস্ট-পেইড মিটারের মাধ্যমে নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করা যাবে না। প্রি-পেইড মিটার সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণ বিষয়টি সার্বিকভাবে মনিটরিং করবেন। ম্যানেজার, আইসিটি (ডেভেলপমেন্ট) এ সংক্রান্ত একটি রিপোর্ট তৈরি করবেন।

আলোচ্যসূচি-০৮: পাওয়ার ফ্যাক্টর সংক্রান্ত

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় জিএম, আইসিটি জানান যে, ক্ষুদ্র, বৃহৎ শিল্প গ্রাহক আঞ্জিনায় স্থাপিত পিএফআই প্যানেল সঠিকভাবে বসানো হচ্ছে না। অধিকাংশ গ্রাহক আঞ্জিনায় পিএফআই প্যানেল বসানো হলেও পাওয়ার ফ্যাক্টর ০.৭৫ এর নীচে। যার ফলে ডিপিডিসি প্রতিনিয়ত লসের সম্মুখীন হচ্ছে। BERG এর নির্দেশনা অনুযায়ী পাওয়ার ফ্যাক্টর এর মান পর পর ০৩ মাস ০.৭৫ এর নীচে হলে নোটিশ দিয়ে গ্রাহকের বিদ্যুৎ সংযোগ বিচ্ছিন্ন করতে হবে মর্মে জিএম, আইসিটি সভায় অবহিত করেন। গ্রাহক আঞ্জিনায় সঠিক মানের ক্যাপাসিটর স্থাপন এর জন্য গ্রাহককে চিঠি দিয়ে সঠিক পিএফআই প্যানেল বসিয়ে পাওয়ার ফ্যাক্টর এর মান বৃদ্ধির বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>সকল এনওসিএস দপ্তরকে গ্রাহক আঞ্জিনায় স্থাপিত পিএফআই প্যানেল নিয়মিত পরিদর্শন করতে হবে। পরিদর্শনকালে পাওয়ার ফ্যাক্টর এর মান .৯০ এর নীচে পাওয়া গেলে গ্রাহককে সঠিক মানের ক্যাপাসিটর এর পিএফআই স্থাপন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করতে হবে। পাওয়ার ফ্যাক্টর এর মান পর পর ০৩ মাস ০.৭৫ এর নীচে নেমে গেলে গ্রাহককে পাওয়ার ফ্যাক্টর এর মান বৃদ্ধির জন্য প্রয়োজনে চিঠি দিতে হবে। পরবর্তীতে পাওয়ার ফ্যাক্টর এর মান উন্নীত না হলে নোটিশ দিয়ে লাইন বিচ্ছিন্ন করতে হবে। এছাড়া নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানের সময় গ্রাহক আঞ্জিনায় সঠিক মানের ক্যাপাসিটর এর পিএফআই প্যানেল স্থাপন হয়েছে কিনা তা পূঙ্কানুপূঙ্কভাবে এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী কর্তৃক চেক করতে হবে। সঠিক মানের ক্যাপাসিটর এর পিএফআই প্যানেল গ্রাহক আঞ্জিনায় স্থাপিত না হলে কোন অবস্থাতেই নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করা যাবে না।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/ সেন্ট্রাল/ সাউথ জোন)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>

আলোচ্যসূচি-০৯: সোলার ইন্সপেকশন সংক্রান্ত

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রিনিউয়্যাবল এ্যানার্জী জানান যে, ডিপিডিসি'র সকল এনওসিএস থেকে ১৭০০০ সোলার এর ডাটা সোলার সংক্রান্ত ডাটাবেজ সফটওয়্যারে ইনপুট দেওয়া হয়েছে। সিস্টেমে প্রায় ৪৫০০০ হাজারের মত রুফটপ সোলার রয়েছে। মাঠ পর্যায়ে সোলার সিস্টেম active রয়েছে কীনা, সোলার প্যানেল এর ক্যাপাসিটি কত এ সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য সকল এনওসিএসকে অবিলম্বে আইসিটি কর্তৃক ডেভেলপকৃত সোলার সিস্টেম সফটওয়্যারে এন্ট্রি দেওয়ার বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>সকল এনওসিএস দপ্তর আগামী ১৫ দিনের মধ্যে গ্রাহক আজিনায় স্থাপিত রুফটপ সোলার প্যানেল পরিদর্শন করে সোলার সিস্টেম সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য আইসিটি কর্তৃক ডেভেলপকৃত সোলার সিস্টেম সফটওয়্যারে এন্ট্রি দিবে। জিএম, আইসিটি সোলার সিস্টেম ডাটাবেজে এন্ট্রি বিষয়ক একটি progress report পরবর্তী মাসের মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করবেন। সোলার এর যাবতীয় তথ্য সোলার সিস্টেম সফটওয়্যারে এন্ট্রি দেওয়া ও স্রেডা কর্তৃক প্রণীত সোলার সিস্টেম গাইডলাইন এবং নেট মিটারিং নির্দেশিকার বিষয়ে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রিনিউয়্যাবল এ্যানার্জী তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ট্রেনিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট এর সহায়তা নিয়ে জুম সিস্টেমে সকল এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীর অংশগ্রহণ নিশ্চিত পূর্বক একটি ওয়ার্কশপ এর আয়োজন করার উদ্যোগ গ্রহণ করবেন।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ জিএম, আইসিটি/ ডিজিএম, আইসিটি (রেভিনিউ)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (রিনিউয়্যাবল এ্যানার্জী)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)/ ম্যানেজার আইসিটি (রেভিনিউ)।</p>

আলোচ্যসূচি-১০: AMR

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মিটারিং জানান যে, গ্রামীণ ফোনের সীম ব্যবহারে নিষেধাজ্ঞা থাকায় মডেম ব্যবহার করা যাচ্ছেনা। বিকল্প সীম হিসেবে test basis এ বাংলালিংক এর ৫০টি সীম ব্যবহার করা হচ্ছে যার ডাটা সিস্টেমে আসছে। এছাড়া সিস্টেমে ৩০৭০ টি মডেম লাগানো হয়েছে। ২২৫ টি হোল কারেন্ট মিটার আছে যা এলটি সিটি মিটার দিয়ে প্রতিস্থাপন করা গেলে উক্ত মিটারগুলোকে এএমআর সিস্টেম এর আওতায় নিয়ে আসা যাবে। সভায় তিনি আরও অবহিত করেন যে, প্রতিনিয়ত প্রচুর পরিমাণ সিঞ্জেল ও থ্রী ফেইজ মিটার মিটার টেস্টিং বেঞ্চ এ বসিয়ে টেস্ট করার কারণে বেঞ্চ গুলো নষ্ট হয়ে যাচ্ছে। ফলশ্রুতিতে টেস্টিং বেঞ্চ এর উপর চাপ কমানোর জন্য সিঞ্জেল ফেইজ মিটার এর ভোল্টেজ, কারেন্ট স্থানীয়ভাবে এনওসিএস থেকে টেস্ট করার ব্যাপারে তিনি মতামত ব্যক্ত করেন।</p>	<p>ক) অধিকাংশ এনওসিএস বিভাগ এ মিটার স্বল্পতার কারণে বিলিং করা যাচ্ছেনা বিধায় গ্রাহক সেবা ব্যাহত হচ্ছে। ফলশ্রুতিতে ২০০০ এলটিসিটি ও এইচটি মিটার ক্রয়ের লক্ষ্যে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, কন্ট্রোল এন্ড প্রকিউরমেন্ট অবিলম্বে টেন্ডার floating করবেন এবং মিটার ক্রয় প্রক্রিয়ার কাজকে ত্বরান্বিত করবেন।</p> <p>খ) স্টোরে অব্যবহৃত হেল্পিং এর প্রায় ৩০০০ এর উপরে থ্রি-ফেইজ হোল কারেন্ট ডিজিটাল প্রোগ্রামেবল মিটার রয়েছে। এই মিটারগুলো মাঠ পর্যায়ে ব্যবহার করা যাবে কীনা কিংবা মিটারগুলো কত কি:ও: পর্যন্ত লোড গ্রহণ করতে পারবে এরূপ বিষয়াদি তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মিটারিং স্টোরে ভিজিট করে বিশ্লেষণ করবেন এবং এ সংক্রান্ত একটি রিপোর্ট নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন) মহোদয়ের দপ্তরে প্রেরণ করবেন।</p> <p>গ) AMR মিটার এর ফেইজ মিসিং (ভোল্টেজ, কারেন্ট) এর বিষয়টি প্রতিদিন সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলী/ তার প্রতিনিধি ওয়েবসাইটে AMR সংক্রান্ত সফটওয়্যার থেকে চেক করবে ও দ্রুত বর্ণিত সমস্যাটি সমাধানের জন্য তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মিটারিং ও তার আওতাধীন দপ্তর এর সাথে যোগাযোগ করে ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ আইসিটি এন্ড প্রকিউরমেন্ট/ জিএম, আইসিটি/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (মিটারিং)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চুক্তি ও ক্রয়)/ ডিজিএম, আইসিটি (রেভিনিউ/ ডেভেলপমেন্ট)/ স্টোর ম্যানেজমেন্ট সার্কেল/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>

আলোচ্যসূচি-১১: ১১ কেভি ফিডার অটোমেশন ও SAIDI/SAIFI:

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় জিএম, আইসিটি জানান যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরের জন্য সর্বমোট ৮২৪ টি ফিডারের মধ্যে ক্রমপুঞ্জিভূত লক্ষ্যমাত্রার ৪৩% হিসেবে মোট ৩৫৪ টি ফিডার অটোমেট করতে হবে। এ প্রেক্ষিতে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিস্টেম প্রটেকশন জানান যে, ০৬ টি উপকেন্দ্রে যেখানে সাস সিস্টেম বিদ্যমান রয়েছে সেই ০৬ টি উপকেন্দ্রের ৪২ টি ফিডার অটোমেশন এর আওতায় দুত নিয়ে আসা হবে। এছাড়া তিনি আরও জানান যে, ফিডার অটোমেশনের জন্য বর্তমান সিস্টেমে ১৭ টি সার্ভার রয়েছে যার communication system প্রায়শই break down করে। ফলশ্রুতিতে সার্ভার এর কমুনিকেশন সিস্টেম মনিটরিং এর জন্য একটি ডেডিকেটেড টিম খুবই দরকার মর্মে সভায় বর্ণিত বিষয়টি গুরুত্ব সহকারে বিবেচনার জন্য তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিস্টেম প্রটেকশন এর পক্ষ থেকে অনুরোধ করা হয়। পরবর্তীতে তিনি আরও ০৩ টি ইনটেক সার্ভার স্ক্যাডা থেকে সংগ্রহের বিষয়ে নিজস্ব অভিমত ব্যক্ত করেন। সভার এক পর্যায়ে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গ্রীড (সোউথ সার্কেল) জানান যে, নন সাস উপকেন্দ্রের আওতায় ৫৩ টি ফিডার অটোমেশন করা হবে। আইজিগেট উপকেন্দ্রের সিস্টেম কানেক্টিভিটি ডিসেম্বর এর মধ্যে সম্পন্ন হবে। জিএম, আইসিটি জানান যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরে সাস ও নন সাস সহ এখন পর্যন্ত ২২ টি ফিডার অটোমেশন করা হয়েছে।</p>	<p>ক) SAIDI/SAIFI এর APA লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণ সর্বদা সচেতন থাকবেন। ২০২২-২৩ অর্থ বছরে সাস ও নন সাস উপকেন্দ্রের আওতাধীন সর্বমোট ১১৫ টি ১১ কেভি ফিডার অটোমেশন করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>খ) প্রত্যেকটি এনওসিএস এর আওতাধীন কোন ফিডারে মাস অনুযায়ী SAIDI/SAIFI লক্ষ্যমাত্রার অধিক হয়ে গেলে তা নিয়ন্ত্রণের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলীগণ পরিকল্পনা গ্রহণ করবেন এবং দুত মালামাল এর requisition দিয়ে স্টোর থেকে DOFC, MCCB ইস্যু করে স্থাপন এর ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।</p> <p>গ) ১১ কেভি ফিডার অটোমেশন এর কার্যক্রমকে ত্বরান্বিত করাসহ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিস্টেম প্রটেকশন দপ্তরের কার্যক্রমে সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের নিমিত্ত অবিলম্বে ০১ টি ডেডিকেটেড টিম (নূন্যতম ০২ জন উপ-সহকারী প্রকৌশলী) সিস্টেম প্রটেকশন দপ্তরে পদায়নের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ অ্যাডমিন এন্ড এইচআর)/ জিএম, (আইসিটি)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (গ্রীড নর্থ/ সাউথ সার্কেল)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সিস্টেম প্রটেকশন)/ সংশ্লিষ্ট আইসিটি কর্মকর্তা/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)</p>

আলোচ্যসূচি-১২: ডিপিডিসির আওতাধীন এলাকায় ঝুঁকিপূর্ণ ওভারহেড লাইন সঠিকায়ন পূর্বক ঝুঁকিমুক্ত করণ

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় সভাপতি জানান যে, ডিপিডিসির আওতাধীন বিতরণ এলাকাসমূহে, বিশেষ করে বাংলাবাজার, বংশাল, আজিমপুর, শাহবাগ, লালবাগ, রমনা, মতিঝিল, স্বামীবাগ ইত্যাদি সহ অন্যান্য ঘিঞ্জি এলাকায় রাস্তার পাশে বাসাবাড়ি অথবা অন্যান্য স্থাপনার নিকটে ডিপিডিসির বিতরণ লাইন সমূহের একাংশ অত্যন্ত ঝুঁকিপূর্ণ অবস্থায় রয়েছে। এছাড়া সরু ও জনাকীর্ণ স্থানে ট্রান্সফরমার স্থাপন, বৈদ্যুতিক খুঁটি হেলে পড়াসহ অনেক স্থানে Uninsulated Bare Conductor সমূহ ওভারহেড লাইন থেকে বাসাবাড়িসহ অন্যান্য স্থাপনার সাথে নিরাপদ দূরত্ব বজায় রাখা হয়নি। এতে যে কোন সময় শর্ট সার্কিট হয়ে অগ্নিকান্ড সহ মারাত্মক বৈদ্যুতিক দুর্ঘটনার ঝুঁকি তৈরি হচ্ছে। ভবিষ্যতে এহেন অনাকাঙ্ক্ষিত বৈদ্যুতিক দুর্ঘটনা এড়ানোর লক্ষ্যে বিতরণ লাইনে উল্লিখিত ঝুঁকিসমূহ যথাযথভাবে স্পট/এডেস পূর্বক mitigating measures (প্রতিকারমূলক ব্যবস্থা) গ্রহণ করে আগামী ২৮/০২/২০২৩ খ্রিঃ এর মধ্যে ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তরে এ সংক্রান্ত একটি প্রতিবেদন প্রেরণের বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>সম্প্রতি লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, ডিপিডিসির আওতাধীন বিতরণ এলাকাসমূহে, বিশেষ করে বাংলাবাজার, বংশাল, আজিমপুর, শাহবাগ, লালবাগ, রমনা, মতিঝিল, স্বামীবাগ ইত্যাদি সহ অন্যান্য ঘিঞ্জি এলাকায় রাস্তার পাশে বাসাবাড়ি অথবা অন্যান্য স্থাপনার নিকটে ডিপিডিসির বিতরণ লাইন সমূহের একাংশ অত্যন্ত ঝুঁকিপূর্ণ অবস্থায় রয়েছে। এছাড়া সরু ও জনাকীর্ণ স্থানে ট্রান্সফরমার স্থাপন, বৈদ্যুতিক খুঁটি হেলে পড়াসহ অনেক স্থানে Uninsulated Bare Conductor সমূহ ওভারহেড লাইন থেকে বাসাবাড়িসহ অন্যান্য স্থাপনার সাথে নিরাপদ দূরত্ব বজায় রাখা হয়নি। এতে যে কোন সময় শর্ট সার্কিট হয়ে অগ্নিকান্ড সহ মারাত্মক বৈদ্যুতিক দুর্ঘটনার ঝুঁকি তৈরি হচ্ছে। ভবিষ্যতে এহেন অনাকাঙ্ক্ষিত বৈদ্যুতিক দুর্ঘটনা এড়ানোর লক্ষ্যে বিতরণ লাইনে উল্লিখিত ঝুঁকিসমূহ যথাযথভাবে স্পট/এডেস পূর্বক mitigating measures (প্রতিকারমূলক ব্যবস্থা) গ্রহণ করে আগামী ২৮/০২/২০২৩ খ্রিঃ এর মধ্যে ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তরে প্রতিবেদন আকারে প্রেরণ করার লক্ষ্যে এনওসিএস এর সকল প্রধান প্রকৌশলীগনকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক, (অপারেশন)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ, সেন্ট্রাল, সাউথ)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>
---	--	---

আলোচ্যসূচি-১৩: ই-নথি ও পেপারলেস অফিস

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>এপিএ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী মোট নথির ৮৫% ই-নথিতে নিষ্পন্ন করার বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>ক) ম্যানুয়াল নথি ও পেপার consumption এর তথ্য প্রতি মাসের ০৩-০৪ তারিখ এর মধ্যে সকল দপ্তরকে স্টোর ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সফটওয়্যার এর মেনু বারের ম্যানুয়াল নথি ও পেপার consumption option এ গিয়ে এন্ট্রি করতে হবে। খ) এপিএ'র লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সকল নথি ই-ফাইলিং এ নিষ্পত্তি করতে হবে।</p>	<p>সকল দপ্তর প্রধান</p>

আলোচ্যসূচি-১৪: স্টোর ম্যানেজমেন্ট, অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় ম্যানেজার, আইসিটি ডি এম. কামরুল অবহিত করেন যে, এনওসিএস মতিঝিল, স্বামীবাগ, রাজারবাগ এবং গ্রীড সাউথ দপ্তরের সর্বশেষ মাসের লোকাল স্টোরের ডাটা সিস্টেম সফটওয়্যারে এন্ট্রি হয়নি। পরবর্তীতে, ডিজিএম, ফিন্যান্স (অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট এন্ড স্টোর একাউন্টিং) হায়দার আলী সভায় অবহিত করেন যে, অ্যাসেট এর ডাটা এন্ট্রির কাজ চলমান রয়েছে। ০৯ টি দপ্তরের অ্যাসেট সিস্টেমে এন্ট্রির কাজ এখনও বাকী রয়েছে। এছাড়া জবের বিপরীতে প্রকল্প দপ্তর থেকে যে কাজগুলো হয়ে থাকে তা অ্যাসেট সিস্টেমে এন্ট্রির জন্য মোহাম্মদ শাকিল মিঞা ডেপুটি ম্যানেজার, আইসিটি ডেভেলপমেন্ট কে নিয়ে আলাদা একটি সিস্টেম ডেভেলপ করার কাজ চলমান রয়েছে। সিস্টেমটি ডেভেলপ করার জন্য আগামী ০১ সপ্তাহের মধ্যে প্রকল্পের স্টেখহোল্ডারদের নিয়ে টেস্ট বেসিস এ কাজ করা হবে।</p>	<p>ক) এনওসিএস এর লোকাল স্টোরে মালামাল ইস্যুর সময়ে স্টোর ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সফটওয়্যারে ডাটা এন্ট্রি দিতে হবে। যে সমস্ত দপ্তর মালামাল ইস্যু করে সে সমস্ত দপ্তরকে আবশ্যিকভাবে তাদের লোকাল স্টোরের মালামাল এর এন্ট্রি সর্বদা আপডেট রাখতে হবে।</p> <p>খ) সেন্ট্রাল স্টোর থেকে আসা জব এর বিপরীতে মালামাল প্রকল্প দপ্তরের লোকাল স্টোরে এন্ট্রি করতে হবে। লোকাল স্টোর থেকে মালামাল ঠিকাদারের নামে ইস্যু হবে। ঠিকাদারের নামে মালামাল ইস্যু হওয়ার পরে প্রকল্প সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ সমাপ্ত হওয়ার পরে জব এর বিপরীতে material cost, road কাটিং ও installation cost এর যাবতীয় তথ্য এন্ট্রি পূর্বক অ্যাসেট এর ডাটা অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমে ট্রান্সফারের জন্য একটি working progress সিস্টেম ডেভেলপ করতে হবে। অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট এন্ড স্টোর একাউন্টিং এর ডিজিএম ফিন্যান্স মোহাম্মদ হায়দার আলী ও মুহম্মদ সাকিল মিয়া, ডিএম (আইসিটি) সিস্টেম ডেভেলপ করার জন্য যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)/ নির্বাহী পরিচালক (আইসিটি এন্ড প্রকিউরমেন্ট)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/ সেন্ট্রাল/ সাউথ)/ জিএম, আইসিটি/ ডিজিএম, ফিন্যান্স (অ্যাসেট ম্যানেজমেন্ট এন্ড স্টোর একাউন্টিং)/ ম্যানেজার, আইসিটি (ডেভেলপমেন্ট)/ ডিএম, আইসিটি (ডেভেলপমেন্ট)/ সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তর প্রধান।</p>
--	---	--

আলোচ্যসূচি-১৫: APP বাস্তবায়ন অগ্রগতি

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় ডি.এম কামরুল জানান যে, দপ্তর প্রধানের জন্য টোটাল ১৫৪০ টি এপিপি রয়েছে। এ বছরে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত হয়েছে ৯৫৫ টি। তন্মধ্যে ২৬১টি progress entry পাওয়া গিয়েছে। সিভিল ওয়ার্ক দপ্তরের মাত্র ০৭ টি এন্ট্রি পাওয়া যায়। তবে গত মাস থেকে এন্ট্রির পরিমাণ বেড়েছে। অন্যান্য সকল দপ্তরকে পরবর্তী সমন্বয় সভার পূর্বে এপিপি সিস্টেম সফটওয়্যারে এন্ট্রি দেওয়ার বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>আগামী মাসে এপিপি'র কাজের অগ্রগতি প্রকিউরমেন্ট রিভিউ কমিটির সামনে উপস্থাপন করতে হবে বিধায় সকল দপ্তরকে এপিপি বিষয়ক যে কাজগুলো হয়েছে তার যাবতীয় ডাটা এপিপি সিস্টেম সফটওয়্যারে এন্ট্রির মাধ্যমে আগামী ২৯ শে ডিসেম্বর, ২২ খ্রি: এর মধ্যে সিস্টেম আপডেট করতে হবে। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, কন্ট্রোল এন্ড প্রকিউরমেন্ট সকল দপ্তরকে তাদের revised APP Plan submit করার জন্য একটি সার্কুলার জারি করবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক (আইসিটি এন্ড প্রকিউরমেন্ট)/ জিএম (আইসিটি)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (কন্ট্রোল এন্ড প্রকিউরমেন্ট)/ সকল দপ্তর প্রধান।</p>

আলোচ্যসূচি-১৬: ট্রান্সফরমার ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সফটওয়্যার

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় ম্যানেজার, আইসিটি ডি এম কামবুল জানান যে, সকল এনওসিএস থেকে ট্রান্সফরমার এর ডাটা পাওয়া গিয়েছে। সকল এনওসিএসকে প্রশিক্ষণ দিয়ে অবিলম্বে ট্রান্সফরমার এর ডাটা বর্ণিত সফটওয়্যারে এন্ট্রি দেওয়ার কাজ শুরু করা হবে মর্মে ম্যানেজার, আইসিটি সভায় অবহিত করেন।</p>	<p>আইসিটি দপ্তর কর্তৃক সকল এনওসিএস দপ্তরকে অবিলম্বে বর্ণিত বিষয়ে প্রশিক্ষণ দিয়ে পুরো উদ্যোগে ট্রান্সফরমার ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সফটওয়্যার বাস্তবায়ন করতে হবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)/ নির্বাহী পরিচালক (আইসিটি এন্ড প্রকিউরমেন্ট)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/ সেন্ট্রাল/ সাউথ)/ জিএম, আইসিটি/ সকল এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীগণ।</p>
---	--	--

আলোচ্যসূচি-১৭: All Residential & Non Residential Building location with serial number & All Land সম্পর্কিত ডাটা-বেজ তৈরি সংক্রান্ত:

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
<p>সভায় ম্যানেজার আইসিটি, ডি.এম কামবুল জানান যে, সিভিল দপ্তর এর অ্যাসেস্ট এর রক্ষণাবেক্ষণ এর জন্য একটি সিস্টেম ডেভেলপ করা হয়েছে। সিভিল দপ্তরকে ইতোমধ্যে ডেভেলপকৃত পেইজটি দেখানো হয়েছে। তারা সিস্টেম ব্যবহার করা শুরু করেছে। কিছু এন্ট্রিও দিয়েছে। রিপোর্ট আপগ্রেডেশন এর কাজও চলমান রয়েছে। কাজের অগ্রগতিও বর্তমানে ভালো পর্যায়ে রয়েছে। পরবর্তীতে, নির্বাহী পরিচালক, (ফিন্যান্স) মহোদয় ল্যান্ড এর লোকেশন, রেজিস্ট্রেশন, খাজনা সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্য নিয়ে একটি ডাটাবেজ তৈরি করার বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করেন।</p>	<p>তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিভিল ওয়ার্ক, ডিজিএম ফিন্যান্স (অ্যাসেস্ট ম্যানেজমেন্ট এন্ড স্টোর একাউন্টিং) ও ম্যানেজার, আইসিটি (ডেভেলপমেন্ট) এর সম্মিলিত প্রচেষ্টার মাধ্যমে All Residential & Non Residential Building location with serial number & All Land related ডাটা-বেজ তৈরি সংক্রান্ত সফটওয়্যার এর ০১ টি ডেমো আগামী ০১ মাসের মধ্যে ডিপিডিসি'র বোর্ড রুমে প্রদর্শন পূর্বক এ সংক্রান্ত সফটওয়্যারটি দ্রুত বাস্তবায়ন করতে হবে।</p>	<p>জিএম, আইসিটি/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, (সিভিল ওয়ার্ক)/ ডিজিএম, (এস্টেট এন্ড ট্রান্সপোর্ট)/ ডিজিএম, ফিন্যান্স (অ্যাসেস্ট ম্যানেজমেন্ট এন্ড স্টোর একাউন্টিং/ ম্যানেজার ,আইসিটি (ডেভেলপমেন্ট)।</p>

আলোচ্যসূচি-১৮: অডিট আপত্তির জবাব প্রদান সংক্রান্ত আলোচনা:

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>সভায় জিএম, অডিট জানান যে, ৪০ টি অডিট আপত্তির মধ্যে ইতোমধ্যে ২২ টি অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি করা হয়েছে। এছাড়া ০৬ টি ত্রিপক্ষীয় সভা আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা দেওয়া হয়েছে যার ৫০% ইতোমধ্যে সম্পন্ন হয়েছে। ২০০ টি ব্রডশীট জবাব এর মধ্যে ৯৩ টি মন্ত্রণালয় ও এজি অফিসে পাঠানো হয়েছে। এছাড়া ২৩২ টি রিপোর্টভুক্ত অডিট আপত্তির মধ্যে ১৬৬ টি অডিট আপত্তির জবাব পাঠানো হয়েছে। কিছু নিষ্পত্তির অপেক্ষায় রয়েছে। সংসদীয় কমিটির মিটিং কল করা হলে নিষ্পত্তিমূলক জবাব মন্ত্রণালয়ে সাবমিট করা হবে। রিপোর্টভুক্ত আরও ৬৮টি অডিট আপত্তির জবাব সংশ্লিষ্ট এনওসিএস দপ্তর থেকে দ্রুত অডিট দপ্তরে প্রেরণের বিষয়ে গুরুত্বারোপ করা হয়। তিনি আরও অবহিত করেন যে, write-off এর ২৮ টির মধ্যে ০৭ টির নিষ্পত্তিমূলক জবাব পাওয়া গিয়েছে। বাকী ২১ টি write-off এর জবাব সংশ্লিষ্ট এনওসিএস থেকে অবিলম্বে অডিট দপ্তরে প্রেরণের বিষয়ে সভায় গুরুত্বারোপ করা হয়।</p>	<p>ক) রিপোর্টভুক্ত অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীকে রিপোর্টভুক্ত ৬৮ টি অডিট আপত্তির প্রমাণকসহ নিষ্পত্তিমূলক জবাব আগামী ১০ দিনের মধ্যে জিএম, অডিট দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে। খ) অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট এনওসিএস এর নির্বাহী প্রকৌশলীকে write-off এর ২১ টি আপত্তির অবশিষ্ট বকেয়া আদায় পূর্বক প্রমাণকসহ নিষ্পত্তিমূলক জবাব অবিলম্বে জিএম, অডিট দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।</p>	<p>নির্বাহী পরিচালক (অপারেশন)/ প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস নর্থ/ সেন্ট্রাল/ সাউথ)/ জিএম, অডিট/ আইসিটি/ ডিজিএম (গভ: এন্ড রেভেনিউ অডিট)/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস সার্কেল)/ নির্বাহী প্রকৌশলী (সকল এনওসিএস)।</p>
---	--	--

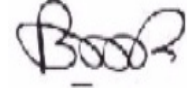
আলোচ্যসূচি-১৯: নিরাপত্তা সংক্রান্ত:

আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
--------	-----------	----------------

<p>প্রক্রি়মিটি আইডি কার্ড এর ব্যবহার সীমিতকরণ প্রসঙ্গেঃ বিগত ২০২০ খ্রিস্টাব্দে বৈশ্বিক মহামারী কোভিড-১৯ এর ভয়াবহতা দেখা দিলে এর সংক্রমণরোধে ডিপিডিসি'র উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনানুযায়ী সাময়িক সময়ের জন্য সকল এমপ্লয়িকে ফিঞ্জারপ্রিন্ট এর পরিবর্তে RFIDনম্বর যুক্ত প্রক্রি়মিটি আইডি কার্ড এর এর মাধ্যমে দপ্তরে হাজিরা প্রদান করার বিষয়টি চালু করা হয়। এই ব্যবস্থা চালু করার পূর্বে শুধুমাত্র উর্ধ্বতন কর্মকর্তাবৃন্দ এবং যাদের আঞ্জুলের মাধ্যমে হাজিরা প্রদান করতে অসুবিধা হতো এই ধরনের কতিপয় এমপ্লয়ি চীফ মেডিক্যাল অফিসারের সুপারিশ ক্রমে কর্তৃপক্ষের অনুমতি প্রাপ্ত হলে ব্যবহার করতে পারতেন মর্মে সভায় জানানো হয়। আইডি কার্ডের মাধ্যমে হাজিরা প্রদানের সুবিধা প্রদান করায় অনেক এর অপব্যবহার করছেন মর্মে অনেক অভিযোগ পাওয়া যাচ্ছে বিধায় দাপ্তরিক শৃঙ্খলা/নিয়মানুবর্তিতার বত্যয় ঘটছে। যেহেতু বর্তমানে কোভিড-১৯ সংক্রমণের প্রকোপ অনেক কম তাই দাপ্তরিক কাজের স্বার্থে এবং দপ্তরে হাজির হওয়ার শৃঙ্খলা ফিরিয়ে আনতেনির্দিষ্ট একটি গ্রেড পর্যন্ত এমপ্লয়ীদেরকে আইডি কার্ডের মাধ্যমে হাজিরার সুবিধা বহাল রেখে অন্যদেরকে পূর্বের ন্যায় ফিঞ্জারপ্রিন্টের মাধ্যমে হাজিরার ব্যবস্থা করার বিষয়ে সভায় মতামত ব্যক্ত করা হয়।</p>	<p>(ক) নির্বাহী প্রকৌশলী ও সমমান (অতিরিক্ত দায়িত্বপ্রাপ্ত সহ) এবং তদুর্ধ্ব পদ মর্যাদার এমপ্লয়ীদের ফিঞ্জারপ্রিন্ট এবং RFID কার্ড এর মাধ্যমে হাজিরা সুবিধা বহাল রাখা। (খ) আঞ্জুলে হাজিরা দিতে স্বাস্থ্যগত কারণে অসুবিধা হয় এমন এমপ্লয়ীদেরকে চীফ মেডিক্যাল অফিসারের সুপারিশের প্রেক্ষিতে আইডি কার্ডের মাধ্যমে হাজিরা সুবিধা বহাল রাখা। (গ) যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতিক্রমে প্রয়োজনানুযায়ী অন্যান্য এমপ্লয়ীদের (সীমিত সংখ্যক) কার্ডের মাধ্যমে হাজিরা সুবিধা বহাল রাখা এবং কার্ডের যাতে কোন অপব্যবহার না হয় সে বিষয়ে কঠোর মনিটরিং করা। (ঘ) আইডি কার্ড এর মাধ্যমে হাজিরা পদ্ধতি চালু হওয়ার পর ডিপিডিসিতে অনেক এমপ্লয়ি নতুন যোগদান করেছেন যাদের অধিকাংশেরই বায়োমেট্রিক সিস্টেমে রেজিস্ট্রেশন করা হয়নি তাদেরকে একটা নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করতে হবে। (ঙ) এ সংক্রান্ত বিষয়ে সকল এমপ্লয়ীদের উদ্দেশ্যে একটি সার্কুলার জারি করতে হবে।</p>	<p>(ক) ডিজিএম (এইচ আর), সিকিউরিটি, ডিপিডিসি। (খ) ডিজিএম (এইচ আর), সিকিউরিটি ও চীফ মেডিক্যাল অফিসার, ডিপিডিসি। (গ) সকল দপ্তর প্রধান এবং ডিজিএম (এইচ আর), সিকিউরিটি, ডিপিডিসি। (ঘ) নতুন যোগদানকৃত সকল এমপ্লয়ি সহায়তায় ডিজিএম (এইচ আর), সিকিউরিটি। (ঙ) ডিজিএম (এইচ আর), সিকিউরিটি/ই আর এন্ড ডি, ডিপিডিসি।</p>
<p>বিভিন্ন দপ্তর/স্থাপনায় বহিরাগত লোকজন প্রবেশ নিয়ন্ত্রণজোরদার করাঃ সম্প্রতি লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, ডিপিডিসি'র বেষ কিছু দপ্তরে বিশেষ করে এনওসিএস দপ্তরে দর্শনার্থী তথা বহিরাগত লোকদের আনাগোনা বৃদ্ধি পেয়েছে ফলে উপকেন্দ্র সংলগ্ন এনওসিএস দপ্তরসমূহে নিরাপত্তা ঝুঁকি বৃদ্ধি পাচ্ছে মর্মে সভায় আলোচনা হয়। নিরাপত্তা ঝুঁকি কমিয়ে আনতে যে সকল এনওসিএস দপ্তরে অধিক মাত্রায় দর্শনার্থী আগমন করেন সে সকল স্থাপনায় প্রবেশ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা জোরদার করতে হবে। বিশেষ করে দর্শনার্থী রেজিস্টারে দর্শনার্থীদেরবিস্তারিত তথ্যাদি লিপিবদ্ধ করতঃ প্রবেশের ব্যবস্থা করা অত্যাাবশ্যিক মর্মে সভায় উল্লেখ করা হয়। এ প্রসঙ্গে সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানদেরকেও বিশেষভাবে লক্ষ্য রাখার উপর জোর দেয়া হয়।</p>	<p>ডিপিডিসি'র আওতাধীন এনওসিএস দপ্তর, কন্ট্রোল রুমসহ অন্যান্য দপ্তর/স্থাপনার প্রবেশ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা জোরদার করতে হবে।</p>	<p>সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধান ও ডিজিএম (এইচ আর), সিকিউরিটি।</p>

সভার এক পর্যায়ে এপিএ সংশ্লিষ্ট সূচক এর লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জন এর বিষয় পর্যালোচনাকালীন সময়ে সভায় কিছু সংখ্যক কর্মকর্তার অনুপস্থিতি পরিলক্ষিত হওয়ায় সভাপতির পক্ষ থেকে চরম অসন্তোষ প্রকাশ করা হয়। ভবিষ্যতে

সভাপতির অনুমতি ব্যতীত মাসিক সমন্বয় সভার সাথে সংশ্লিষ্ট কোন কর্মকর্তা সভায় অনুপস্থিত থাকলে কিংবা যথাসময়ে সভায় অংশগ্রহণে গাফেলতি পরিলক্ষিত হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের বিরুদ্ধে প্রশাসনিক ব্যবস্থা নেওয়া হবে। এছাড়া সময় স্বল্পতার কারণে সমন্বয় সভার যে এজেন্ডাগুলো আলোচনা করা সম্ভব হয় নি, পূর্বের সমন্বয় সভায় আলোচিত সে এজেন্ডাগুলোর সিদ্ধান্তসমূহ অপরিবর্তিত ও পুনর্বহাল থাকবে। পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলের সু-স্বাস্থ্য কামনা করে সকলকে শুভেচ্ছা ও ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



বিকাশ দেওয়ান
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

স্মারক নম্বর: ২৭.৮৭.০০০০.০০০.০৬.০০১.২২.৫২

তারিখ: ২৪ পৌষ ১৪২৯

০৮ জানুয়ারি ২০২৩

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) এক্সিকিউটিভ ডিরেক্টর (আডমিনিস্ট্রেশন এন্ড এইচ.আর/ ইঞ্জিনিয়ারিং/ অপারেশনস/ ফিন্যান্স/আইসিটি এন্ড প্রকিউরমেন্ট), ডিপিডিসি।
- ২) সকল চিফ ইঞ্জিনিয়ার/সকল জেনারেল ম্যানেজার
- ৩) সকল সুপারিনটেন্ডিং ইঞ্জিনিয়ার/প্রজেক্ট ডিরেক্টর, ডিপিডিসি।
- ৪) সকল নির্বাহী প্রকৌশলী/ম্যানেজার, ডিপিডিসি।
- ৫) সাব ডিভিশনাল ইঞ্জিনিয়ার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক- এর দপ্তর, ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ডিপিডিসি)
- ৬) জুনিয়র অ্যাসিস্ট্যান্ট ম্যানেজার (এইচ আর), ব্যবস্থাপনা পরিচালক- এর দপ্তর, ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ডিপিডিসি)



খন্দকার এ.এইচ.এম. জুলফিকার হায়দার
চিফ কোর্ডিনেশন অফিসার (সুপারিন্টেন্ডিং
ইঞ্জিনিয়ার)